

Studiegids

Academiejaar 2012-13

Studiegebied	Sociaal-agogisch werk
Opleiding	Sociaal werk
Traject	2 PB PERSONEELSWERK (Voltijds modeltraject)

Soort opleiding	Professioneel gerichte bacheloropleiding
Diplomatitel	Bachelor in het sociaal werk
Toelatingsvoorwaarden	diploma secundair onderwijs
Afstudeerrichting(en)	Kunst- en cultuurbemiddeling Maatschappelijk werk Maatschappelijke advisering Personeelswerk Sociaal-cultureel werk
Studieomvang	180 studiepunten (ECTS)
Onderwijstaal	Nederlands
Begindatum	18-9-2012
Einddatum	17-9-2013
Vakantie	Kerstvakantie van 24-12-2012 tot 6-1-2013 Paasvakantie van 1-4-2013 tot 14-4-2013 Zomervakantie van 1-7-2013 tot 31-8-2013
Aansluit- en vervolgopleidingen	Master in het sociaal werk Mits schakelprogramma: Master in het sociaal werk

Opleidingsprofiel

Als sociaal werker richt je je op de mens, de burger, en op zijn of haar situatie en omgeving. Je observeert, adviseert, bemiddelt en begeleidt mensen tijdens hun ontwikkeling. Dat vereist naast de nodige kennis en vaardigheden een flinke portie motivatie.

Om je voor te bereiden op de praktijk geven we je in deze opleiding Sociaal Werk een brede theoretische en praktische basis. Je krijgt de mogelijkheid tot verdieping in een van de afstudeerrichtingen 'maatschappelijk werk', 'sociaal-juridische dienstverlening', 'sociaal-cultureel werk', 'kunst- en cultuurbemiddeling' en 'personeelswerk'. Je verwerft een aantal methoden en technieken om de situatie van mensen te onderzoeken vanuit verschillende perspectieven en deze te beïnvloeden. Bovendien leer je jezelf goed kennen, want tijdens de opleiding vragen we je om constant naar jezelf te kijken.

In de studiegids zijn alle ECTS-fiches van de opleidingsonderdelen per modeldeeltraject van Sociaal Werk gebundeld. De studiegids is een aanvulling van het Hogeschool Onderwijs- en Examenreglement (HOE) met departementale aanvullingen SAW. Wijzigingen aan ECTS-fiches worden tijdens de contactmomenten gemeld. De ECTS-fiches zijn een beknopte beschrijving van je opleidingsprogramma. De docenten zullen je bij het begin van elke cursus zeer gedetailleerde informatie geven. Ze staan het hele academiejaar ter beschikking om je vragen te beantwoorden.

Per opleidingsonderdeel lees je in de ECTS-fiche:

- de namen van de lectoren die verantwoordelijk zijn voor het onderdeel;
- het aantal studiepunten waarvoor het opleidingsonderdeel staat; 1 SP staat voor 25 uur studielast;
- de wegingcoëfficiënt die aangeeft voor welk aandeel het opleidingsonderdeel in rekening wordt gebracht bij de deliberatie;
- de quoterings die gehanteerd wordt bij de evaluatie;
- de studiebelasting dat zijn de uren die je in de loop van het academiejaar of periode moet werken voor een opleidingsonderdeel. Het gaat daarbij niet alleen om de contacturen, maar ook om de uren die je thuis werkt, de voorbereiding van het examen, een excursie e.d.;
- het aantal contacturen.

Verder wordt er voor elk (deel)opleidingsonderdeel aangegeven:

- welke voorkennis er verondersteld wordt (toelatingsvoorwaarde/volgtijdelijkheid);
- wat de doelstellingen zijn;
- wat de precieze inhoud is;
- hoe en wanneer er geëvalueerd wordt, ook voor de tweede examenkans en het al dan niet delibererbaar zijn van het eindcijfer.
- de studiematerialen;
- de competenties die je via dit opleidingsonderdeel kan verwerven.

We hopen dat je met deze informatie verder kan. Wanneer je onduidelijkheden vaststelt, aarzel dan niet naar verduidelijking te vragen bij de desbetreffende docent of het opleidingshoofd.

Eindcompetenties

MDT 1

- 1 I SW De beginnend sociaal werker realiseert authentiek contact in een professionele relatie.
- 2 I SW De beginnend sociaal werker raadpleegt een breed geheel van bronnen om samen met de belanghebbende een inschatting van de situatie te maken.
- 3 I SW De beginnend sociaal werker stimuleert en steunt de belanghebbende bij het verkennen, (h)erkennen en aanpakken van noden, talenten en verwachtingen.
- 4 I SW De beginnend sociaal werker gidst de belanghebbende deskundig naar relevante voorzieningen en arrangementen.
- 5 I SW De beginnend sociaal werker hanteert adequate communicatie- en interactievormen aangepast aan de belanghebbende en aan de aard van de sociaal-agogische processen.
- 6 I SW De beginnend sociaal werker ontwerpt en begeleidt sociaal-agogische processen in dialoog met de belanghebbende en aan de aard van de sociaal-agogische processen.
- 7 I SW De beginnend sociaal werker handelt procesmatig en projectmatig vanuit zijn methodische expertise.
- 8 I SW De beginnend sociaal werker signaleert wrijvingen tussen de evoluerende samenleving en de belanghebbende.
- 9 I SW De beginnend sociaal werker helpt de belanghebbende verbinden met de samenleving en omgekeerd.
- 10 I SW De beginnend sociaal werker bouwt partnerschappen om inclusief samenleven te creëren met respect voor ecologische grenzen.
- 11 I SW De beginnend sociaal werker werkt samen in een team en levert een bijdrage aan doelen, beheer en beleid van de organisatie.
- 12 I SW De beginnend sociaal werker werkt multidisciplinair samen en werkt binnen netwerken van organisaties.
- 13 I SW De beginnend sociaal werker werkt aan eigen professionalisering en draagt bij aan de ervaringsuitwisseling en aan praktijkonderzoek.

MDT 2 & 3

- SAW1 De beginnende sociaal-agogisch werker beheerst beroepsspecifieke denk- en redeneervaardigheden.
- SAW2 De beginnende sociaal-agogisch werker verwerft en verwerkt zelfstandig en kritisch beroepsspecifieke informatie.
- SAW3 De beginnende sociaal-agogisch werker reflecteert kritisch op het beroepsspecifieke functioneren.
- SAW4 De beginnende sociaal-agogisch werker handelt projectmatig, procesmatig en methodisch.
- SAW5 De beginnende sociaal-agogisch werker voert courante leidinggevende en coachende taken uit.
- SAW6 De beginnende sociaal-agogisch werker beschikt over beroepsgerichte communicatie- en interactievaardigheden.
- SAW7 De beginnende sociaal-agogisch werker heeft een ingesteldheid tot levenslang leren.
- SAW8 De beginnende sociaal-agogisch werker denkt en handelt teamgericht.
- SAW9 De beginnende sociaal-agogisch werker werkt oplossingsgericht.
- SAW10 De beginnende sociaal-agogisch werker handelt vanuit een persoonlijke en maatschappelijke verantwoordelijkheid.
- SAW11 De beginnende sociaal-agogisch werker beweegt zich als een sociaal en betrokken individu met respect voor diversiteit binnen een multiculturele en mondiale samenleving én kan daarbij in het professioneel handelen het eigen referentiekader bewust hanteren om open te staan voor de eigenheid van waarden en normen van de cliënt en het cliëntsysteem.

- SW 1 De beginnende sociaal werker maakt een inschatting van de situatie en is hierbij authentiek in zijn contact.
- SW2 De beginnende sociaal werker ontwerpt in dialoog met de betrokkenen sociaal agogische processen of verwijst betrokken door.
- SW3 De beginnende sociaal werker begeleidt in dialoog met de betrokkenen sociaal-agogische processen.
- SW4 De beginnende sociaal werker signaleert spanningsvelden tussen de evoluerende samenleving en de betrokkenen en levert een bijdrage aan de doelen, het beleid en het beheer van de eigen organisatie en andere maatschappelijke instanties.
- SW5 De beginnende sociaal werker creëert, via het uitbouwen van partnerschappen, een duurzaam en inclusief samenleven door de betrokkenen te verbinden met de samenleving en omgekeerd.

Modeltrajecten

Modeltraject Sociaal Werk, alle afstudeerrichtingen

- deeltraject 1 PB SOCIAAL WERK
- deeltraject 2 PB SOCIAAL JURIDISCHE DIENSTVERLENING
- deeltraject 2 PB MAATSCHAPPELIJK WERK
- deeltraject 2 PB PERSONEELSWERK
- deeltraject 2 PB SOCIAAL-CULTUREEL WERK
- deeltraject 2 PB KUNST- EN CULTUURBEMIDDELING
- deeltraject 3 PB SOCIAAL JURIDISCHE DIENSTVERLENING
- deeltraject 3 PB PERSONEELSWERK
- deeltraject 3 PB SOCIAAL-CULTUREEL WERK
- deeltraject 3 PB MAATSCHAPPELIJK WERK
- deeltraject 3 PB KUNST- EN CULTUURBEMIDDELING

Modeltraject SW na Orthopedagogie

- deeltraject Deeltraject 1 SJD na OR
- deeltraject Deeltraject 1 MW na OR
- deeltraject Deeltraject 1 PW na OR
- deeltraject Deeltraject 2 SW na OR
- deeltraject Deeltraject 1 SCW na OR
- deeltraject Deeltraject 1 KUCU na OR

Modeltraject SW na Toegepaste Psychologie

- deeltraject Deeltraject 1 SJD na TPS
- deeltraject Deeltraject 1 MW na TPS
- deeltraject Deeltraject 1 PW na TPS
- deeltraject Deeltraject 1 SCW na TPS
- deeltraject Deeltraject 1 KUCU na TPS
- deeltraject Deeltraject 2 SW na TPS

Modeltraject SW na Rechtspraak

- deeltraject Deeltraject 1 SJD na RP
- deeltraject Deeltraject 2 SW na RP

Modeltraject MDT Deel 1 spreiding over 4 jaren

- deeltraject Deel 1 2012/13

Opleidingsprogramma

2 PB PERSONEELSWERK (Voltijds modeltraject)

studiepunten

tijdsorganisatie

SAW/12-13/pBa-SW/213	RELIGIE, ZINGEVING EN LEVENSBESCHOUWING	3	Periode 3+4 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/210	ACTUELE POLITIEKE VRAAGSTUKKEN	3	Periode 3 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/215	ORGANISATIEONTWIKKELING EN KWALITEITSZORG	3	Periode 4 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/229	ARBEIDSRECHT	3	Periode 1 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/233	ARBEIDSSOCIOLOGIE	3	Periode 3 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/214	DEONTOLOGIE	3	Periode 4 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/226	THEMA'S UIT HET RECHT	3	Periode 4 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/230	HUMAN RESOURCES MANAGEMENT	3	Periode 1 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/205	SOCIAAL WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK	3	Periode 3+4 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/221	LOONVERVANGENDE UITKERINGEN	3	Periode 3 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/229	AANVULLENDE UITKERINGEN EN SOCIALE BIJSTAND	3	Periode 1 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/236	VAARDIGHEDEN VOOR DE HR PROFESSIONAL	3	Periode 1 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/249	STAGE 2 PW	15	Periode 2 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/207	WERKEN AAN VERANDERING IN DE SAMENLEVING	3	Periode 4 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/232	SEMINARIE PW	3	Periode 3+4 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/235	CONFLICTHANTERING EN ONDERHANDELEN 2	3	Periode 4 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/228	VERGADEREN P1	3	Periode 1 of Variabel
SAW/12-13/pBa-SW/326	WERVING EN SELECTIE 2	3	Periode 4 of Variabel

Docent(en):
Kroese Michiel

Studiepunten: 3

Wegingsfactor: 3

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)

Delibereerbaar

Studiebelasting: 75u

Contacturen per jaar: 24u

Soort opleidingsonderdeel:
enkelvoudig
opleidingsonderdeel

Trajectschijf: 2

Soort contract:
DIP, CRD, EXD, EXC

Onderwijstaal:
Nederlands

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/213 - RELIGIE, ZINGEVING EN LEVENSBESCHOUWING

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Er gelden geen voorwaarden van volgtijdelijkheid om dit opleidingsonderdeel in je studieprogramma op te nemen.

Studievoortgang

Leerinhoud

We behandelen in onze cursus 'Religie, zingeving en levensbeschouwing' volgende thema's in hun onderlinge samenhang: multiculturaliteit, levensbeschouwing en identiteit.

Een eerste hoofdstuk reconstrueert de voornaamste discussie in de antropologie, namelijk die tussen het universalisme en het relativisme.

Een tweede hoofdstuk belicht levensbeschouwing en religie vanuit verschillende perspectieven: een taalkundig, sociologisch, fenomenologisch en epistemologisch perspectief - dit laatste perspectief wordt uitgewerkt aan de hand van de actuele discussie over de verhouding geloof-wetenschap. Door deze verscheidenheid aan invalshoeken vertoont de cursus raakvlakken met godsdienstwetenschappen, godsdienstsociologie, godsdienstfilosofie, religieuze antropologie, ethiek, politieke filosofie, sociale psychologie en cultuurfilosofie. Ook richten we de blik naar het Oosten en dan vooral naar het Boeddhisme, en wordt er ruim aandacht besteed aan Schopenhauer. Schopenhauer heeft immers als eerste de brug gemaakt tussen de Oosterse en de Westerse religieuze traditie.

Een derde hoofdstuk is eerder levensbeschouwelijk en gaat over identiteit. Het gaat over het samenleven van mensen in een seculiere, multiculturele samenleving en legt de klemtoon op het fenomeen 'racisme'.

Doelstellingen

De student is in staat om in eigen woorden de complexe relatie tussen religie/levensbeschouwing en wetenschap/politiek/cultuur te bespreken en te illustreren met concrete voorbeelden.

Werkvormen

Hoorcollege Blackboard en websjabloon RZL (voor zover uitgewerkt en ondersteund op hogeschoolniveau)

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	2 periodes	periode 3
Zelfstudie (51u)	2 periodes	periode 3

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 4	Schriftelijk examen	100%	Ja	
2	augustus-september	Schriftelijk examen	100%	NVT	

Studiematerialen (onder voorbehoud)

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Cursus	Religie, zingeving en levensbeschouwing (editie 2012)	M. Kroese	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Instap- en studiebegeleiding

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SAW1	De beginnende sociaal-agogisch werker beheerst beroepsspecifieke denk- en redeneervaardigheden.
SAW3	De beginnende sociaal-agogisch werker reflecteert kritisch op het beroepsspecifieke functioneren.
SAW10	De beginnende sociaal-agogisch werker handelt vanuit een persoonlijke en maatschappelijke verantwoordelijkheid.
SAW11	De beginnende sociaal-agogisch werker beweegt zich als een sociaal en betrokken individu met respect voor diversiteit binnen een multiculturele en mondiale samenleving én kan daarbij in het professioneel handelen het eigen referentiekader bewust hanteren

Docent(en):
Geldof Dirk

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/210 - ACTUELE POLITIEKE VRAAGSTUKKEN

Studiepunten: 3

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Er gelden geen voorwaarden van volgtijdelijkheid om dit opleidingsonderdeel in je studieprogramma op te nemen.

Wegingsfactor: 3

Studievoortgang

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)
Delibereerbaar

Leerinhoud

In de cursus proberen we een aantal actuele politieke vraagstukken beter te begrijpen en te kaderen en een inzicht te bieden in

- De politieke debatten en besluitvorming.
- De achterliggende ideologieën
- De actuele politieke thema's zelf.

Studiebelasting: 75u

In het eerste deel gaan we – op basis van de cursustekst – dieper in op het politieke systeem en op de achterliggende ideologieën. We schetsen het belang van politiek en ideologie voor de samenleving en voor de latere beroepssituatie. Vervolgens behandelen we de verschillende politiek-filosofische stromingen: het liberalisme, het socialisme, de christen-democratie, het nationalisme en het ecologisme.

Contacturen per jaar: 24u

Soort opleidingsonderdeel:
enkelvoudig
opleidingsonderdeel

In het tweede deel ligt de focus op de actuele politieke vraagstukken in onze risicomaatschappij, aan de hand van het lesboek 'Onzekerheid. Over leven in de risicomaatschappij' (Dirk Geldof, 2011).

We geven zoeken naar verklaringen voor de onzekerheid in onze samenleving (hoofdstuk 1) en schetsen de contouren van onze samenleving als risicomaatschappij (hoofdstuk 2).

Vervolgens behandelen we vier risicodomeinen als actuele politieke vraagstukken:

- ecologische risico's: het klimaatvraagstuk en de ecologische voetafdruk (hoofdstuk 3)
- sociaal-economische risico's: globalisering, economische crisis, werkloosheid (hoofdstuk 4)
- individualiseringsrisico's: onzekere vrijheid en de nood aan empowerment (hoofdstuk 5)
- migratierisico's: het vraagstuk van migratie en integratie in een kosmopolitische samenleving (hoofdstuk 7).

Ieder domein eindigt met een terugkoppeling naar de ideologieën en een schets van de uitdagingen voor sociale professionals. In een slothoofdstuk van het boek (hoofdstuk 9) schetsen we 7 uitdagingen voor de 21ste eeuw.

Soort contract:

DIP, CRD, EXD, EXC

Onderwijstaal:

Nederlands

Doelstellingen

De student:

- kan eigen waarden en normen benoemen en relativeren;
- heeft kennis verworven van en inzicht verworven in de politiek-filosofische geschiedenis en de politieke actualiteit en toont dit door een kritische houding ten aanzien van de maatschappelijke evoluties;
- is zich bewust van het belang van het sociaal weefsel voor het functioneren van mensen in samenlevingen. De studenten kunnen de belangrijkste filosofische discussies rond maatschappelijke modellen en de organisatie van de samenleving in eigen woorden weergeven en een eigen standpunt hierover innemen;
- kan verhelderen hoe de hedendaagse Westerse samenleving het resultaat is van een historisch ontwikkelingsproces waarin specifieke politiekhistorische ideeën een rol gespeeld hebben;
- weet welke principes en stromingen achter een aantal verschillende politieke formaties schuilgaan.

Werkvormen

Hoorcolleges

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	1 periode	periode 3
Zelfstudie (51u)	1 periode	periode 3

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 3	Schriftelijk examen	100%	Ja	
2	augustus-september	Schriftelijk examen	100%	NVT	

Studiematerialen (onder voorbehoud)

- Voor deel 1 (de politieke ideologieën) is er de cursus 'Actuele politieke vraagstukken'.
- Voor deel 2 gebruik ik als leerstof de hoofdstukken 1, 2, 3, 4, 5, 7 en 9 van het boek: Onzekerheid. Over leven in de risicomaatschappij. Dirk Geldof, 2008 (of herdrukken 2010, 2011). Leuven, Acco, 190 p.
- De slides per module komen op blackboard.

Dit vak is een actualiteitsvak. Op het einde van de rit verwachten we dat studenten de actuele politiek kunnen duiden, maar ook partijen historische en ideologisch kunnen plaatsen, begrippen uit de politieke actualiteit toelichten, ... De bedoeling is ook dat studenten de politieke situatie in ons land vandaag en morgen beter begrijpen, als burger en als sociaal werker. Wanneer de colleges starten, kan de politiek actualiteit al veranderd zijn, en de cursus onvolledig. Meer nog dan vorige jaren zullen in de colleges updates volgen. Meer dan vorige jaren zal je ook via de zogenaamde 'kwaliteitskranten' en andere media zelf de cursus moeten actualiseren. Dagelijks het nieuws volgen, op televisie, op de radio, in een kwaliteitskrant of op het internet hoort dus ook bij dit vak. Meer nog, het hoort de rest van je loopbaan bij het beroepsprofiel van iedere sociaal werker...

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Boek	Onzekerheid. Over leven in de risicomaatschappij (editie 2008)	Geldof, D.	Acco	
Cursus	Actuele politieke vraagstukken (editie 2012)	D. Geldof	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Instap- en studiebegeleiding

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SAW4	De beginnende sociaal-agogisch werker handelt projectmatig, procesmatig en methodisch.
SAW5	De beginnende sociaal-agogisch werker voert courante leidinggevende en coachende taken uit.
SAW10	De beginnende sociaal-agogisch werker handelt vanuit een persoonlijke en maatschappelijke verantwoordelijkheid.

Docent(en):
De Valck Katlyn

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/215 - ORGANISATIEONTWIKKELING EN KWALITEITSZORG

Studiepunten: 3

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Er gelden geen voorwaarden van volgtijdelijkheid om dit opleidingsonderdeel in je studieprogramma op te nemen

Wegingsfactor: 3

Studievoortgang

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)

Leerinhoud

Sociaal werk gebeurt steeds in of met organisaties. Ze hebben een eigen structuur en cultuur die zo goed als mogelijk afgestemd zijn op de doelen die men wil bereiken en de verwachtingen die er leven, zowel bij personeel als leidinggevend. Een organisatie is een geheel waarin mensen en middelen op een doelbewuste manier zijn samengebracht om bepaalde doelstellingen te realiseren. We bekijken de organisatie vanuit de drie kernwoorden uit deze definitie:

- Doelen (o.a. missie, visie, beleid en strategie)
- Structuur en middelen (organisatiestructuur)
- Mensen (organisatiecultuur, belang en plaats van HRM, teamwerking/teamontwikkeling).

Studiebelasting: 75u

We bekijken ook projectmanagement, timemanagement en selfmanagement.

Contacturen per jaar: 24u

Soort opleidingsonderdeel:
enkelvoudig
opleidingsonderdeel

Verder staan we stil bij organisaties in verandering:

- Welke ontwikkelingsfasen maken ze door en welke crises en weerstanden levert dit op?
- Hoe kunnen ze inspelen op omgevingseisen?
- Welke instrumenten hebben organisaties ter beschikking om op ontwikkelingen te anticiperen?
- Hoe gaan organisaties om met verandering?
- Hoe creëren ze draagvlak voor de organisatieverandering bij de medewerkers en hoe wordt de organisatieverandering verankerd?

Trajectschijf: 2

Soort contract:
DIP, CRD, EXD, EXC

Tot slot bespreken we ook kwaliteitszorg:

- Kwaliteit in het sociaal werk
- Modellen van kwaliteitszorg

Onderwijstaal:
Nederlands

Doelstellingen

De student:

- weet wat een missie en een visie is en begrijpt het belang ervan;
- kent de verschillende organisatiestructuren en kan de keuze voor het meest adequate organisatieontwerp verantwoorden;
- kan organisaties indelen volgens organisatietype en organisatiefase;
- kent het belang, de functies en de uitingen van organisatiecultuur;
- kan het organisatieklimaatype van een organisatie bepalen aan de hand van de organisatiecultuurindex;
- ziet de verbanden tussen organisatiestructuur, organisatietype, organisatiefase en organisatiecultuur; - kan HRM kaderen binnen organisaties;
- heeft inzicht in de factoren die bijdragen tot teameffectiviteit;
- kent de modellen en fasen in projectmanagement;
- kent het belang van en heeft inzicht in timemanagement en selfmanagement;
- kan vanuit een case study analyseren waarom organisaties veranderen en hoe ze dit aanpakken;
- begrijpt het belang van kwaliteitszorg in organisaties en kent de stappen voor implementatie ervan.

Werkvormen

Hoorcolleges voor theoretische overzichten. Linken van de theorie aan ervaringen uit de stage. Interactieve discussies en geleide oefeningen. Case study (gastcollege).

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	1 periode	periode 4
Zelfstudie (51u)	1 periode	periode 4

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 4	Schriftelijk examen	100%	Ja	
2	augustus-september	Schriftelijk examen	100%	NVT	

Studiematerialen (onder voorbehoud)

Cursus

Aanvullende studiematerialen vind je op BB of krijg je van de docent.
(o.a. slides van 1 gastles over organisatieverandering: praktijkcase)

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Cursus	Organisatieontwikkeling en kwaliteitszorg (editie 2012)	M. Callebort	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Instap- en studiebegeleiding

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SAW1	De beginnende sociaal-agogisch werker beheerst beroepsspecifieke denk- en redeneervaardigheden.
SW4	De beginnende sociaal werker signaleert spanningsvelden tussen de evoluerende samenleving en de betrokkenen en levert een bijdrage aan de doelen, het beleid en het beheer van de eigen organisatie en andere maatschappelijke instanties.
SAW4	De beginnende sociaal-agogisch werker handelt projectmatig, procesmatig en methodisch.

Docent(en):

Gibens Steven

Studiepunten: 3

Wegingsfactor: 3

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)

Delibereerbaar

Studiebelasting: 75u

Contacturen per jaar: 24u

Soort opleidingsonderdeel:
enkelvoudig
opleidingsonderdeel

Trajectschijf: 2

Soort contract:
DIP, CRD, EXD, EXC

Onderwijstaal:
Nederlands

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/229 - ARBEIDSRECHT

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Er gelden geen voorwaarden van volgtijdelijkheid om dit opleidingsonderdeel in je studieprogramma op te nemen.

Studievoortgang

Leerinhoud

1) Inleiding: Situering van arbeidsrecht, sociaal recht en sociaal zekerheidsrecht

2) Het individuele arbeidsrecht:

Soorten arbeidsovereenkomsten, afsluiten van arbeidsovereenkomsten, contractuele bedingen bij arbeidsovereenkomsten, loonbescherming, arbeidsreglement, schorsingen van de arbeidsovereenkomst, arbeidsduur, ontslag en het einde van de arbeidsovereenkomst, verplichtingen na de arbeidsovereenkomst

3) Het collectieve arbeidsrecht: de sociale partners in België, het georganiseerde sociale overleg, de collectieve arbeidsovereenkomst, sociaal overleg in ondernemingen.

Doelstellingen

1) Elementaire parate kennis van de wetgeving hebben.

2) Efficiënt bronnen kunnen hanteren.

3) Actuele thema's kunnen opvolgen.

4) Formulieren kunnen herkennen en invullen.

5) Oplossingen kunnen geven aan (gesimuleerde) praktijksituaties.

Werkvormen

1) Doceren- Hoorcollege (bespreken van wetgeving, instellingen, procedures, formulieren en documenten)

2) Probleemgestuurd leren

3) Casestudy

4) Begeleid Zelfstandig leren

5) Huistaken

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	1 periode	periode 1
Zelfstudie (51u)	1 periode	periode 1

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 1	Schriftelijk examen	100%	Ja	
2	augustus-september	Schriftelijk examen	100%	NVT	

Het schriftelijk examen bestaat in elke examenperiode uit twee delen, namelijk:

- 50% gesloten boek, waarbij een toets gebeurt van de kennis van de cursus en het bijkomende cursusmateriaal

- 50% open boek waarbij het accent ligt op het oplossen van oefeningen, gelijkaardig aan de oefeningen die tijdens de lessenreeks worden gemaakt

Studiematerialen (onder voorbehoud)

Aanvullende studiematerialen vind je op BB of krijg je van de docent: syllabus, Sociale Gids, Blackboard. Daarnaast maak je gebruik van de elektronische databank Questor van SD WORX. Meer informatie zal tijdens de eerste les worden gegeven.

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Boek	Sociale Gids select Arbeidsrecht (editie 2012)		Acco	
Cursus	Arbeids recht (editie 2012)	C. Vluymans	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Instap- en studiebegeleiding

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SAW1	De beginnende sociaal-agogisch werker beheerst beroepsspecifieke denk- en redeneervaardigheden.
SAW7	De beginnende sociaal-agogisch werker heeft een ingesteldheid tot levenslang leren.
SAW9	De beginnende sociaal-agogisch werker werkt oplossingsgericht.
SAW10	De beginnende sociaal-agogisch werker handelt vanuit een persoonlijke en maatschappelijke verantwoordelijkheid.

Docent(en):
Naegels Koen

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/233 - ARBEIDSSOCIOLOGIE

Studiepunten: 3

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Er gelden geen voorwaarden van volgtijdelijkheid om dit opleidingsonderdeel in je studieprogramma op te nemen.

Wegingsfactor: 3

Studievoortgang

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)
Delibereerbaar

Leerinhoud

Arbeidssociologie is de sociologische benadering van alle verschijnselen die met arbeid binnen een globaliserende economie te maken hebben. Arbeidssociologen houden zich bezig met arbeid en hoe arbeid is georganiseerd en hoe de arbeid wordt ervaren. Aan het begin van de 21e eeuw is het arbeidsbestel volop in verandering: nieuwe technologieën (bijvoorbeeld ICT) en nieuwe organisatievormen veranderen de wijze waarop gewerkt wordt. Arbeidsrelaties worden flexibeler, de arbeidsdeelname van vrouwen neemt toe, en daarmee de spanning in de 'balans werken en privaat leven'. Aan het werk worden hogere prestatie-eisen gesteld en arbeidsvoorwaarden worden meer op decentrale niveaus geregeld. Arbeidsrelaties komen tot stand binnen drie onderling verbonden maatschappelijke arena's: (1) Op de arbeidsmarkt staan vragers en aanbieders van arbeid tegenover elkaar. Daar draait het in eerste instantie om de vraag wie waar terecht komt en om de beloning binnen de ruilrelatie. (2) In de arbeidsorganisatie zijn werkgever en werknemer door middel van arbeidsdeling en hiërarchische coördinatie met elkaar verbonden. Hier draait het in eerste instantie om de vraag hoe de beschikbare arbeidskracht ten behoeve van de doelen van de organisatie wordt omgezet in concrete arbeidssituaties en prestaties. Daarbij stelt zich de vraag naar de kwaliteit van arbeid (aantrekkelijkheid van (loop)banen, ziekteverzuim, stress, leermogelijkheden etc.). (3) In de arena van het collectief onderhandelen en overleg streven organisaties van werkgevers en werknemers ernaar, de processen die zich op de arbeidsmarkt en in de organisatie afspelen, aan bepaalde regels te binden.

Trajectschijf: 2

Doelstellingen

Kunnen duiden van de praktijk van de HR deskundige in een sociologisch kader.
Kennis van basisbegrippen ivm arbeid, bedrijf en arbeidsmarkt.

Soort contract:
DIP, CRD, EXD, EXC

Werkvormen

- Doceren - Hoorcollege - Opdrachten - Onderwijsleergesprek

Onderwijsstaal:
Nederlands

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	1 periode	periode 3
Zelfstudie (51u)	1 periode	periode 3

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 3	Schriftelijk examen	100%	Ja	gesloten boek
2	augustus-september	Schriftelijk examen	100%	NVT	gesloten boek

Schriftelijk gesloten boek examens, dat peilt naar kennis, inzichten en toepassing dmv oefeningen en inzichtsvragen.

Studiematerialen (onder voorbehoud)

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Cursus	Arbeidssociologie (editie 2012)		Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Instap- en studiebegeleiding

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SW4	De beginnende sociaal werker signaleert spanningsvelden tussen de evoluerende samenleving en de betrokkenen en levert een bijdrage aan de doelen, het beleid en het beheer van de eigen organisatie en andere maatschappelijke instanties.
SAW2	De beginnende sociaal-agogisch werker verwerft en verwerkt zelfstandig en kritisch beroepsspecifieke informatie.
SW3	De beginnende sociaal werker begeleidt in dialoog met de betrokkenen sociaal-agogische processen.

Docent(en):
Stas Kristien

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/214 - DEONTOLOGIE

Studiepunten: 3

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Er gelden geen voorwaarden van volgtijdelijkheid om dit opleidingsonderdeel in je studieprogramma op te nemen.

Wegingsfactor: 3

Studievoortgang

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)
Delibereerbaar

Leerinhoud

Vanuit de praktijk van de maatschappelijk assistent staan we stil bij ethische, deontologische en juridische dimensies van het vak. We onderzoeken welke invalshoeken het werk op het terrein ondersteunen op moreel gebied. Het vak van maatschappelijk assistent brengt immers morele aspecten mee, waarop studenten zich leren verhouden. We houden hierbij rekening met het perspectief van de cliënt, de werker, de voorziening en sector en tenslotte de maatschappij.

Doelstellingen

De student

- ontwikkelt de bereidheid om morele dilemma's te onderkennen. Dit veronderstelt dat men een grondhouding ontwikkelt waarbij men zich bewust is van de eigen waarden en normen en deze van cliënten. Daar waar deze verschillen zal men dit onderscheid moeten leren zien en hanteren.

- leert, bij de afwikkeling van morele dilemma's, afwegingen te maken en de uiteindelijke keuze met argumenten te onderbouwen.

- leert ethische en deontologische spelregels kennen met betrekking tot morele dilemma's.

- leert deze kennis in een methodisch cliëntgericht handelen integreren

- kent de basis van de wetgeving over beroepsgeheim, wet ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer en andere relevante regelgeving.

- leert het onderscheid zien tussen de verhouding gebruiker- werker en de verhouding werknemer –werkgever inzake deontologische kwesties.

- leert signalen formuleren over immorele aspecten van de uitvoering van zijn werk.

Trajectschijf: 2
Soort contract:
DIP, CRD, EXD, EXC

Werkvormen

Dialogo en doceren worden afwisselend toegepast; de nodige denkkaders (juridisch, deontologische en methodische) worden door de docent toegelicht. Daarop gaan we samen actief aan de slag om dit op concrete praktijksituaties toe te passen. Via tegensprekelijk debat staat reflectie centraal. Passieve en actieve werkvormen worden afwisselend toegepast.

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	1 periode	periode 4
Zelfstudie (51u)	1 periode	periode 4

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 4	opdracht	100%	Ja	
2	augustus-september	opdracht	100%	NVT	

Studiematerialen (onder voorbehoud)

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Cursus	Deontologie (editie 2012)	K. Stas	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Instap- en studiebegeleiding

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SAW1	De beginnende sociaal-agogisch werker beheerst beroepsspecifieke denk- en redeneervaardigheden.
SAW2	De beginnende sociaal-agogisch werker verwerft en verwerkt zelfstandig en kritisch beroepsspecifieke informatie.
SAW3	De beginnende sociaal-agogisch werker reflecteert kritisch op het beroepsspecifieke functioneren.
SAW8	De beginnende sociaal-agogisch werker denkt en handelt teamgericht.
SAW10	De beginnende sociaal-agogisch werker handelt vanuit een persoonlijke en maatschappelijke verantwoordelijkheid.

Docent(en):
Staelens Valentina

Studiepunten: 3

Wegingsfactor: 3

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)

Delibereerbaar

Studiebelasting: 75u

Contacturen per jaar: 24u

Soort opleidingsonderdeel:
enkelvoudig
opleidingsonderdeel

Trajectschijf: 2

Soort contract:
DIP, CRD, EXD, EXC

Onderwijstaal:

Nederlands

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/226 - THEMA'S UIT HET RECHT

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Er gelden geen voorwaarden van volgtijdelijkheid om dit opleidingsonderdeel in je studieprogramma op te nemen.

Studievoortgang

Leerinhoud

Vertrekkend vanuit het opleidingsonderdeel recht uit modeldeeltraject 1, worden een aantal juridische thema's grondiger behandeld: Grondrechten, strafrecht, vreemdelingenrecht en collectieve schuldenregeling.

Doelstellingen

Het dieper, theoretisch en praktisch gericht, uitwerken van de thema's zoals vermeld in de globale inhoudsomschrijving.

Werkvormen

Hoorcollege

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	1 periode	periode 4
Zelfstudie (51u)	1 periode	periode 4

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 4	Schriftelijk examen	100%	Ja	
2	augustus-september	Schriftelijk examen	100%	NVT	

Het examen bestaat uit theorie- en toepassingsvragen, zowel in de vorm van open als meerkeuzevragen.

Studiematerialen (onder voorbehoud)

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Cursus	Thema's uit het recht (editie 2012)	V. Staelens	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Instap- en studiebegeleiding

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SAW1	De beginnende sociaal-agogisch werker beheerst beroepsspecifieke denk- en redeneervaardigheden.
SAW2	De beginnende sociaal-agogisch werker verwerft en verwerkt zelfstandig en kritisch beroepsspecifieke informatie.
SAW10	De beginnende sociaal-agogisch werker handelt vanuit een persoonlijke en maatschappelijke verantwoordelijkheid.
SW1	De beginnende sociaal werker maakt een inschatting van de situatie en is hierbij authentiek in zijn contact.
SW2	De beginnende sociaal werker ontwerpt in dialoog met de betrokkenen sociaal agogische processen of verwijst betrokken door.
SW3	De beginnende sociaal werker begeleidt in dialoog met de betrokkenen sociaal-agogische processen.

Studiegebied
Opleiding

Sociaal-agogisch werk
Sociaal werk
Professioneel gerichte bacheloropleiding

Docent(en):
Naegels Koen

Studiepunten: 3

Wegingsfactor: 3

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)
Delibereerbaar

Studiebelasting: 75u

Contacturen per jaar: 24u

Soort opleidingsonderdeel:
enkelvoudig
opleidingsonderdeel

Trajectschijf: 2

Soort contract:
DIP, CRD, EXD, EXC

Onderwijsstaal:
Nederlands

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/230 - HUMAN RESOURCES MANAGEMENT

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Dit opleidingsonderdeel moet samen met Stage 2 in het studieprogramma opgenomen worden.

Studievoortgang

Leerinhoud

- 1) Kennismaking met de dominante theoretische kaders van HRM.
- 2) Introductie in de belangrijkste HR-instrumenten.

Doelstellingen

De student heeft een aantoonbare kennis van de verschillende taakgebieden binnen HRM en kan deze plaatsen in een maatschappelijk kader.

Werkvormen

Hoorcollege met powerpoint. Aanvullend: lectuur van teksten, door studenten te presenteren voor de klas, gastsprekers, bezoeken.

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	1 periode	periode 1
Zelfstudie (51u)	1 periode	periode 1

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 1	Mondeling examen	100%	Ja	
2	augustus-september	Mondeling examen	100%	NVT	

Studiematerialen (onder voorbehoud)

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Cursus	Human Resources management (editie 2012)	K. Naegels	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Instap- en studiebegeleiding

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SAW7	De beginnende sociaal-agogisch werker heeft een ingesteldheid tot levenslang leren.
SAW10	De beginnende sociaal-agogisch werker handelt vanuit een persoonlijke en maatschappelijke verantwoordelijkheid.
SAW1	De beginnende sociaal-agogisch werker beheerst beroepsspecifieke denk- en redeneervaardigheden.

Docent(en):
Van Robaey Beatrijs

De Laet Tom
Depauw Jan
Naegels Koen

Studiepunten: 3

Wegingsfactor: 3

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)

Delibereerbaar

Studiebelasting: 75u

Contacturen per jaar: 24u

Soort opleidingsonderdeel:
enkelvoudig
opleidingsonderdeel

Trajectschijf: 2

Soort contract:

DIP, CRD, EXD, EXC

Onderwijsstaal:
Nederlands

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/205 - SOCIAAL WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Er gelden geen voorwaarden van volgtijdelijkheid om dit opleidingsonderdeel in je studieprogramma op te nemen.

Studievoortgang

Leerinhoud

Binnen het opleidingsonderdeel 'Sociaal Wetenschappelijk Onderzoek' krijgen studenten basiskennis (op niveau van een professionele bachelor) aangereikt over praktijkgericht onderzoek binnen de sociale sector. Elementen die behandeld worden zijn: - Centrale concepten uit het sociaal-wetenschappelijk onderzoek; - Basisactiviteiten van onderzoek; - Dataverzamelings technieken en analyse; - De verbinding tussen onderzoek en sociaal werk.

Doelstellingen

- De student kan een onderscheid maken tussen verschillende vormen van praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek. - De student kan een eenvoudig onderzoeksconcept begrijpen, zelf uitwerken en presenteren. - De student is in staat om een praktisch probleem te verwoorden en vatbaar te maken voor onderzoek. - De student verwerft een open en kritische houding ten aanzien van sociaal-wetenschappelijk onderzoek. - De student is zich bewust van het belang van onderzoek voor het werkveld en de beleidsvorming in de sociale sector. - De student beschikt over een basiskennis van de concepten die gehanteerd worden in de context van sociaal-wetenschappelijk onderzoek.

Werkvormen

- Doceren - hoorcollege - Groepswerk - Practicum - Onderwijsleergesprek

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	2 periodes	periode 3
Zelfstudie (51u)	2 periodes	periode 3

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 4	Mondeling examen	100%	Ja	
2	augustus-september	Mondeling examen	100%	NVT	

Tijdens de colleges Sociaal Wetenschappelijk Onderzoek worden voortdurend verbanden gelegd tussen theorie en praktijk. De studenten worden meegenomen doorheen de hele onderzoeks cyclus met behulp van oefeningen of een leeronderzoek. Aanwezigheid tijdens de hoorcolleges is om deze reden verplicht.

Studiematerialen (onder voorbehoud)

Inleidende teksten en cursusmateriaal worden aangeleverd of verspreid via blackboard. Ook Powerpoint-presentaties en lesnota's worden beschouwd als studiemateriaal.

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Cursus	Sociaal Wetenschappelijk onderzoek SW (editie 2012)	J. Bostaens	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Instap- en studiebegeleiding

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SAW2	De beginnende sociaal-agogisch werker verwerft en verwerkt zelfstandig en kritisch beroepsspecifieke informatie.
SAW4	De beginnende sociaal-agogisch werker handelt projectmatig, procesmatig en methodisch.
SAW7	De beginnende sociaal-agogisch werker heeft een ingesteldheid tot levenslang leren.

Docent(en):
Dockx Luk

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/221 - LOONVERVANGENDE UITKERINGEN

Studiepunten: 3

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Er gelden geen voorwaarden van volgtijdelijkheid om dit opleidingsonderdeel in je studieprogramma op te nemen.

Wegingsfactor: 3

Studievoortgang

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)
Delibereerbaar

Leerinhoud

- Basis werkloosheidsreglementering
- Basis pensioenreglementering
- Reglementering rond arbeidsongevallen en beroepsziekten
- Ziekte- en invaliditeitsuitkeringen
- Moederschapsverzekering
- Vaderschaps- en adoptieverlof
- Jaarlijkse vakantie
- Andere schorsingen arbeidsovereenkomst

Studiebelasting: 75u
Contacturen per jaar: 24u
Soort opleidingsonderdeel:
enkelvoudig
opleidingsonderdeel

Doelstellingen

- Elementaire parate kennis van de wetgeving hebben
- Efficiënt bronnen kunnen hanteren
- Actuele thema's kunnen opvolgen
- Formulieren kunnen herkennen en invullen
- Oplossingen kunnen geven aan (gesimuleerde) praktijksituaties.

Trajectschijf: 2
Soort contract:
DIP, CRD, EXD, EXC

Onderwijstaal:
Nederlands

Werkvormen

- Doceren- Hoorcollege (bespreken van wetgeving, instellingen, procedures, formulieren en documenten)
- Probleemgestuurd leren
- Casestudy
- Begeleid Zelstandig leren
- Huistaken

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	1 periode	periode 3
Zelfstudie (51u)	1 periode	periode 3

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 3	Schriftelijk examen	100%	Ja	
2	augustus-september	Schriftelijk examen	100%	NVT	

Het schriftelijk examen bestaat in elke examenperiode uit twee delen, namelijk:

- 50% gesloten boek, waarbij een toets gebeurt van de kennis van de cursus en het bijkomende cursusmateriaal
- 50% open boek, waarbij het accent ligt op het oplossen van oefeningen, gelijkaardig aan de oefeningen die tijdens de lessenreeks worden gemaakt

Studiematerialen (onder voorbehoud)

Aanvullende studiematerialen vind je op BB of krijg je van de docent: syllabus, Sociale Gids en Blackboard. Daarnaast maak je gebruik van de elektronische databank Questor van SD WORX. Meer informatie zal tijdens de eerste les gegeven worden.

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Cursus	Loonvervangende uitkeringen (editie 2012)	C. Vluymans	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	
Boek	Sociale Gids select Loonvervangende uitkeringen (editie 2012)		Acco	

Instap- en studiebegeleiding

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SAW1	De beginnende sociaal-agogisch werker beheerst beroepsspecifieke denk- en redeneervaardigheden.
SAW10	De beginnende sociaal-agogisch werker handelt vanuit een persoonlijke en maatschappelijke verantwoordelijkheid.
SAW7	De beginnende sociaal-agogisch werker heeft een ingesteldheid tot levenslang leren.
SAW9	De beginnende sociaal-agogisch werker werkt oplossingsgericht.

Docent(en):
van der Velden Griet

Studiepunten: 3

Wegingsfactor: 3

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)

Delibereerbaar

Studiebelasting: 75u

Contacturen per jaar: 24u

Soort opleidingsonderdeel:
enkelvoudig
opleidingsonderdeel

Trajectschijf: 2

Soort contract:
DIP, CRD, EXD, EXC

Onderwijstaal:
Nederlands

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/229 - AANVULLENDE UITKERINGEN EN SOCIALE BIJSTAND

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Er gelden geen voorwaarden van volgtijdelijkheid om dit opleidingsonderdeel in je studieprogramma op te nemen

Studievoortgang

Leerinhoud

De wetgeving voor werknemers inzake :

- De wettelijke ziekte- en invaliditeitsverzekering (ziekenfonds, rechthebbenden, kruispuntbank, ...)
- Gezondheidszorg (akkoord artsen-ziekenfondsen, prijs van een geneesmiddel, ziekenhuisopname, ...)
- Gezinsbijslag
- Inkomensgarantie voor ouderen
- Recht op maatschappelijke integratie
- Tegemoetkomingen aan personen met een handicap.

Doelstellingen

- Kennis van de fundamentele principes worden meegegeven
- Aan de hand van opzoekingswerk, oefeningen, cases, enz. de wetgeving toepassen
- Actualiteit met betrekking tot de hierboven vermelde onderwerpen

Werkvormen

Doceren- Hoorcollege Onderwijsleergesprek Casestudy Practicum Huistaken

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	1 periode	periode 1
Zelfstudie (51u)	1 periode	periode 1

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 1	Schriftelijk examen	100%	Ja	open boek
2	augustus-september	Schriftelijk examen	100%	NVT	open boek

Studiematerialen (onder voorbehoud)

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Cursus	Aanvullende uitkeringen en sociale bijstand (editie 2012)	G. Van der Velden	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	
Boek	Sociale Gids select Aanvullende uitkeringen en sociale bijstand (editie 2012)		Acco	

Instap- en studiebegeleiding

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SAW2	De beginnende sociaal-agogisch werker verwerft en verwerkt zelfstandig en kritisch beroepsspecifieke informatie.
SAW7	De beginnende sociaal-agogisch werker heeft een ingesteldheid tot levenslang leren.
SAW10	De beginnende sociaal-agogisch werker handelt vanuit een persoonlijke en maatschappelijke verantwoordelijkheid.
SAW1	De beginnende sociaal-agogisch werker beheerst beroepsspecifieke denk- en redeneervaardigheden.
SAW9	De beginnende sociaal-agogisch werker werkt oplossingsgericht.

Studiegebied
Opleiding

Sociaal-agogisch werk
Sociaal werk
Professioneel gerichte bacheloropleiding

Docent(en):

Siebens Inge

Callebert Maaj

Studiepunten: 3

Wegingsfactor: 3

Quotering:

Op 20 (tot op een halve)

Delibereerbaar

Studiebelasting: 75u

Contacturen per jaar: 24u

Soort opleidingsonderdeel:

enkelvoudig
opleidingsonderdeel

Trajectschijf: 2

Soort contract:

DIP, CRD

Onderwijstaal:

Nederlands

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/236 - VAARDIGHEDEN VOOR DE HR PROFESSIONAL

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Voorwaarde:

Credit verworven voor:

-Beroepspraktijk

Studievoortgang

Leerinhoud

Tijdens de training vaardigheden voor de HR professional focussen we op volgende thema's;

- o Zelfanalyse
- o Klantgericht denken en handelen/informatie geven
- o Assertiviteit
- o Presentatietechnieken

Doelstellingen

De student heeft meer kennis over zijn eigen sociale vaardigheden, sterke punten en werkpunten.

De student heeft inzicht in datgene wat hem 'goesting' geeft en kan hiermee gericht zijn studie/loopbaan plannen.

De student kan een klangerichte houding aannemen.

De student komt op voor zichzelf, met respect voor anderen.

De student kan op een heldere manier informatie doorgeven aan andere toehoorders.

Werkvormen

Er worden theoretische introducties gegeven, er wordt geoefend/uitgeprobeerd. Omwille van deze oefeningen is aanwezigheid verplicht.

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	1 periode	periode 1
Zelfstudie (51u)	1 periode	periode 1

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 1	Vaardigheidstoets	100%	Ja	
2	evaluatie in tweede zittijd	Vaardigheidstoets	100%	NVT	

Studiematerialen (onder voorbehoud)

-Mondelinge toelichting -Groepsopdracht -Individuele opdracht -Hand-outs -Blackboard

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
	Vaardigheden voor de HR professional (editie 2012)	M. Callebert, I. Siebens	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Instap- en studiebegeleiding

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SAW4	De beginnende sociaal-agogisch werker handelt projectmatig, procesmatig en methodisch.
SAW6	De beginnende sociaal-agogisch werker beschikt over beroepsgerichte communicatie- en interactievaardigheden.
SAW9	De beginnende sociaal-agogisch werker werkt oplossingsgericht.

Docent(en):
Van Opdorp Peter
Callebert Maaj
Steenbeke Lieselot

Studiepunten: 15

Wegingsfactor: 15

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)
Niet delibereerbaar

Herkansing: geen tweede
examenkans mogelijk
Studiebelasting: 375u
Contacturen per jaar: 45u
Soort opleidingsonderdeel:
enkelvoudig
opleidingsonderdeel

Trajectschijf: 2

Soort contract:
DIP, CRD

Onderwijstaal:
Nederlands

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/249 - STAGE 2 PW

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Voorwaarde:
Minstens 40 credits verworven uit MDT1 **EN** verworven credit voor:
-Beroepspraktijk
Samen op te nemen met:
-Human resource management
-Methoden binnen personeelswerk

Studievoortgang

Voor dit opleidingsonderdeel moet de student dit jaar slagen, indien de inschrijving voor dit opleidingsonderdeel gedurende vorige academiejaren niet geleid heeft tot het behalen van een creditbewijs. Zoniet zal verdere inschrijving voor de opleiding geweigerd worden. (Zie HOE art. 2.6.3.2)

Leerinhoud

Een verkenning van de stageplaats en het werkveld in de breedte:

- Doelstellingen en structuur
- Doelpubliek
- Taakinhouden en opdrachten
- Profiel van de werker

Doelstellingen

De tweedejaarsstage is voor de student een langdurige kennismaking met de praktijk. Op het einde van de tweedejaarsstage moet de student aantonen dat hij/zij over de nodige competenties, zoals beschreven in de stagenota, beschikt om de derdejaarsstage aan te vatten en hierin op zelfstandige wijze aan eigen opdrachten te werken. De student:

- Verwerft inzicht en kennis in de opdrachten, het beleid, de organisatie, de werkwijze en het doelpubliek van de stageplaats.
- Situeert de stageplaats in de maatschappelijke context, de netwerken en regelgeving.
- Reflecteert op een persoonlijke en kritische manier op de stageplaats, de doelgroep, het eigen functioneren in de professionele omgeving en het eigen leerproces.
- Verwerft inzicht in de competenties van de professionele werker.
- Evalueert kritisch het profiel van de werker.
- Onder begeleiding uitvoeren van het takenpakket van een professionele sociaal werker.

Werkvormen

Werkvormen

Praktijkleren – stage: De student functioneert gedurende 9 weken in een stageorganisatie en voert daaraan gekoppeld een aantal opdrachten uit. Hij/zij wordt begeleid door een stagementor van de stageplaats en een stagebegeleider (praktijklector van de opleiding) De laatste 2 stagedagen gaat de student op '2-daagse'. Tijdens deze 2-daagse wisselt de student zijn/haar stage-ervaringen uit met mede studenten van zijn/haar afstudeertraject. Tijdens de 2- daagse wordt de student geconfronteerd met andere trajectspecifieke (internationale) instellingen, organisaties of bedrijven.

De student volgt alle stageprocedures zoals beschreven op Blackboard.

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (45u)	4 periodes	periode 1
Stage (330u)	1 periode	periode 2

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 2	Stage	100%	Nee	

Eerste examenperiode: De evaluatie gebeurt op basis van: • Het functioneren tijdens de stage en gesprekken hierover aan de hand van de evaluatieleidraad en opdrachten . • Schriftelijke verslagen over de stage, werk- en reflectieverslagen. • Deelname aan supervisiegesprekken. Verdere info vindt de student in de studiewijzer. Tweede examenperiode: Punten van de eerste examenperiode worden overgenomen.

Studiematerialen (onder voorbehoud)

De stageprocedure en de noodzakelijke informatie in verband met de stage zijn te vinden op Blackboard in de organisatie 'stage SW'

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Cursus	Stage 2 - Beroepspraktijk (editie 2012)		Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Instap- en studiebegeleiding

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SW1	De beginnende sociaal werker maakt een inschatting van de situatie en is hierbij authentiek in zijn contact.
SW2	De beginnende sociaal werker ontwerpt in dialoog met de betrokkenen sociaal agogische processen of verwijst betrokkenen door.
SW3	De beginnende sociaal werker begeleidt in dialoog met de betrokkenen sociaal-agogische processen.
SW4	De beginnende sociaal werker signaleert spanningsvelden tussen de evoluerende samenleving en de betrokkenen en levert een bijdrage aan de doelen, het beleid en het beheer van de eigen organisatie en andere maatschappelijke instanties.
SAW1	De beginnende sociaal-agogisch werker beheerst beroepsspecifieke denk- en redeneervaardigheden.
SAW2	De beginnende sociaal-agogisch werker verwerft en verwerkt zelfstandig en kritisch beroepsspecifieke informatie.
SAW3	De beginnende sociaal-agogisch werker reflecteert kritisch op het beroepsspecifieke functioneren.
SAW5	De beginnende sociaal-agogisch werker voert courante leidinggevende en coachende taken uit.
SAW6	De beginnende sociaal-agogisch werker beschikt over beroepsgerichte communicatie- en interactievaardigheden.
SAW7	De beginnende sociaal-agogisch werker heeft een ingesteldheid tot levenslang leren.
SAW8	De beginnende sociaal-agogisch werker denkt en handelt teamgericht.
SAW10	De beginnende sociaal-agogisch werker handelt vanuit een persoonlijke en maatschappelijke verantwoordelijkheid.
SAW11	De beginnende sociaal-agogisch werker beweegt zich als een sociaal en betrokken individu met respect voor diversiteit binnen een multiculturele en mondiale samenleving én kan daarbij in het professioneel handelen het eigen referentiekader bewust hanteren
SAW4	De beginnende sociaal-agogisch werker handelt projectmatig, procesmatig en methodisch.
SAW9	De beginnende sociaal-agogisch werker werkt oplossingsgericht.
SW5	De beginnende sociaal werker creëert, via het uitbouwen van partnerschappen, een duurzaam en inclusief samenleven door de betrokkenen te verbinden met de samenleving en omgekeerd.

Docent(en):
Roofthoof Tom
De Wachter Evi
De Winter Elke
Herrygers Wim
Verschuere Marc

Studiepunten: 3

Wegingsfactor: 3

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)
Delibereerbaar

Studiebelasting: 75u
Contacturen per jaar: 24u

Soort opleidingsonderdeel:
enkelvoudig
opleidingsonderdeel

Trajectschijf: 2

Soort contract:
DIP, CRD

Onderwijstaal:
Nederlands

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/228 - VERGADEREN P1

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Voorwaarde:
Credit verworven voor:
-Beroepspraktijk

Studievoortgang

Leerinhoud

Na inleidende informatie over vergaderen op zich, vergaderdoelen en randvoorwaarden is de syllabus opgesteld analoog aan de stappen van het besluitvormingsproces. Zo krijgt de student heel wat gerichte en concrete informatie over brainstormtechnieken en creatief denken, alternatieve vergadervormen, besluiten nemen en het vergaderverslag.

Al deze informatie wordt op een praktische manier geoefend tijdens de sessies vergaderen met als doel een vergadering te kunnen voorbereiden, de verschillende stappen te kunnen doorlopen, een kritisch observatieverslag te kunnen schrijven om medestudenten constructief feedback te geven en een helder en beknopt vergaderverslag te kunnen schrijven.

Doelstellingen

De student kan de verschillende stappen van een vergadering afhandelen, van voorbereiding tot verslag en de taken opnemen van voorzitter, deelnemer en notulist.

De student kan

- 1 de vergadering zowel als voorzitter en deelnemer goed voorbereiden;
- 2 een duidelijke, volledige en beknopte vergaderagenda opstellen;
- 3 de verschillende stappen van het besluitvormingsproces doorlopen;
- 4 een actieve en professionele voorzittersrol opnemen, zowel taakgericht als emotioneel;
- 5 een actieve en professionele deelnemersrol opnemen, zowel taakgericht als emotioneel;
- 6 een volledig, gestructureerd, beknopt en helder vergaderverslag schrijven;
- 7 een vergadering en de deelnemers in de vergadering kritisch observeren.

Werkvormen

Demonstratie

Onderwijsleergesprek

Groepsdiscussie

Simulatiespel

Rollenspel

Huistaken

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	1 periode	periode 1
Zelfstudie (51u)	1 periode	periode 1

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 1	Procesevaluatie	25%	Ja	De procesevaluatie omvat de volgende criteria: - alle taken grondig uitwerken en tijdig inleveren; - een wezenlijke inbreng hebben in de lessen; - deelnemers- en voorzitterstaken op zich nemen; - bereid zijn om medestudenten constructieve feedback mee te geven; - bereid zijn om met de constructieve feedback van de trainer en medestudenten aan de slag te gaan; - initiatief nemen om te oefenen; - op een verantwoordelijke manier het eigen leerproces uit te stippelen.
1	Periode 1	Vaardigheidstoets	35%	Ja	De student neemt een actieve en professionele voorzittersrol op tijdens een vergadering.
1	Periode 1	Verslag	20%	Ja	De student schrijft een helder, volledig en beknopt vergaderverslag met besluiten- en actielijst.
1	Periode 1	Verslag	20%	Ja	De student schrijft een kritisch observatieverslag.
2	augustus-september	Verslag	30%	NVT	De student schrijft een helder, volledig en beknopt vergaderverslag met besluiten- en actielijst.
2	augustus-september	Verslag	30%	NVT	De student schrijft een kritisch observatieverslag.
2	augustus-september	Vaardigheidstoets	40%	NVT	De student neemt een actieve en professionele rol op tijdens een vergadering.

Permanente evaluatie:

Bij de syllabus zit een lijst met criteria waarop gefocust wordt voor de procesevaluatie. Deze lijst bevat voornamelijk de volgende criteria:

- alle taken grondig uitwerken en tijdig inleveren;
- een wezenlijke inbreng hebben in de lessen;
- deelnemers- en voorzitterstaken op zich nemen;
- bereid zijn om medestudenten constructieve feedback mee te geven;
- bereid zijn om met de constructieve feedback van de trainer en medestudenten aan de slag te gaan;
- initiatief nemen om te oefenen;
- op een verantwoordelijke manier het eigen leerproces uit te stippelen.

Afwezigheden:

Het OLOD Vergaderen is een trainingsvak met verplichte aanwezigheid. Bij ongewettigde afwezigheid wordt er per sessie van twee uren 0,5 punt van het eindtotaal getrokken. Bij gewettigde afwezigheden kan er een vervangopdracht worden meegegeven.

Tweede examenperiode:

Tijdens de tweede examenperiode krijgt de student drie opdrachten.

De student schrijft twee nieuwe verslagen, namelijk een kritisch observatieverslag en een helder en beknopt vergaderverslag.

De student neemt een actieve en professionele voorzittersrol op tijdens een vergadering.

Studiematerialen (onder voorbehoud)

Aanvullende studiematerialen vind je op Blackboard of krijg je van je docent.

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Cursus	Vergaderen (editie 2012)	T. Roofthoof	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SAW6	De beginnende sociaal-agogisch werker beschikt over beroepsgerichte communicatie- en interactievaardigheden.

Docent(en):

Debbaut Steven

Perneel Judith

Studiepunten: 3

Wegingsfactor: 3

Quotering:

Op 20 (tot op een halve)

Delibereerbaar

Studiebelasting: 75u

Contacturen per jaar: 24u

Soort opleidingsonderdeel:
enkelvoudig
opleidingsonderdeel

Trajectschijf: 2

Soort contract:

DIP, CRD, EXD, EXC

Onderwijstaal:

Nederlands

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/207 - WERKEN AAN VERANDERING IN DE SAMENLEVING

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Er gelden geen voorwaarden van volgtijdelijkheid om dit opleidingsonderdeel in je studieprogramma op te nemen.

Studievoortgang

Leerinhoud

Sociaal werkers zijn gericht op verandering en sociaal werk is ook altijd 'werken aan verandering'. Zeker in een 'risicosamenleving' is dit een belangrijke opdracht.

De overheid, sociale organisaties en de bedrijfs wereld kunnen een beroep doen op sociaal werkers om veranderingsprocessen mee aan te sturen, te begeleiden.

De belangrijkste theoretische achtergronden bij verandering worden behandeld en we gaan steeds dieper in op concrete verschijningsvormen van verandering.

We doen dit op drie niveaus:

- We bekijken verandering op het individuele niveau en gaan na in welke mate bepaalde patronen een rol spelen in het gedrag van mensen.
- We zoomen in op verandering op mesoniveau, het niveau van organisaties. Hier bekijken we de analyse en sturing van verandering aan de hand van het kleurdrukdenken.
- We bestuderen verandering op het niveau van de samenleving als geheel en staan onder meer stil bij "sociale bewegingen"

Het thema "tijdsbesteding en tijdsbeleving" wordt gekozen als verbindingsthema om te verduidelijken en te illustreren hoe de verschillende niveaus (micro-, meso- en macro) aan elkaar gerelateerd zijn en in voortdurende interactie staan. Daarnaast is dit thema ook relevant omdat het enkele actuele tendensen in de samenleving schetst en de mogelijkheid creëert om daar kritisch bij stil te staan.

Doelstellingen

De student:

- kent theoretische achtergronden van verandering op micro-, meso- en macroniveau en kan deze toepassen op concrete casussen;
- kan kritisch en met voldoende historisch besef kijken naar veranderingsprocessen in de hedendaagse samenleving;
- kan oordelen over wat gepaste veranderingstrajecten kunnen zijn in een bepaalde situatie;
- ontwikkelt een eigen dynamische visie op mens en samenleving;
- kent de eigen positie in veranderingsprocessen en kan zichzelf positioneren tegenover veranderingsprocessen die door andere actoren in gang gezet worden;
- kan patronen in het eigen functioneren en dat van anderen herkennen en weet wat de gevolgen van deze patronen zijn;
- kan veranderingsprocessen herkennen in de hedendaagse samenleving en in organisaties;
- kent de belangrijkste oorzakelijke elementen die verband houden met actueel dominante vormen van tijdsbeleving/tijdsbesteding;
- kan het thema "tijdsbeleving/tijdsbesteding" zinvol verbinden met de theoretische inzichten van verandering op micro-, meso- en macroniveau;
- kan verbanden formuleren tussen de verschillende theorieën rond verandering op micro-, meso- en macroniveau;
- kent verschillende theoretische (onderzoek)stromingen over sociale bewegingen, heeft inzicht in ontstaansmechanismen en maatschappelijk belang van sociale bewegingen.

Werkvormen

Doceren - Hoorcollege
Onderwijsleergesprek
Groepsdiscussie
Groepswerk

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	1 periode	periode 4
Zelfstudie (51u)	1 periode	periode 4

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 4	Mondeling examen	100%	Ja	
2	augustus-september	Mondeling examen	100%	NVT	

Studiematerialen (onder voorbehoud)

Aanvullende studiematerialen vind je op BB of ontvang je van de docent.

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Cursus	Werken aan verandering in de samenleving (editie 2012)	S. Debbaut	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SW3	De beginnende sociaal werker begeleidt in dialoog met de betrokkenen sociaal-agogische processen.
SW4	De beginnende sociaal werker signaleert spanningsvelden tussen de evoluerende samenleving en de betrokkenen en levert een bijdrage aan de doelen, het beleid en het beheer van de eigen organisatie en andere maatschappelijke instanties.
SW2	De beginnende sociaal werker ontwerpt in dialoog met de betrokkenen sociaal agogische processen of verwijst betrokken door.

Docent(en):
Callebert Maaj
Bamelis Birgit
Dijckmans Tom
Gilleir Fien
Siebens Inge
Van de Velde Sarah
van der Velden Griet

Studiepunten: 3

Wegingsfactor: 3

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)
Delibereerbaar

Studiebelasting: 75u
Contacturen per jaar: 24u
Soort opleidingsonderdeel:
enkelvoudig
opleidingsonderdeel

Trajectschijf: 2
Soort contract:
DIP, CRD, EXD, EXC

Onderwijstaal:
Nederlands

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/232 - SEMINARIE PW

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Voorwaarde:
Geslaagd voor:
-Schrijven

Studievoortgang

Leerinhoud

Het opleidingsonderdeel start met een aantal theoretische sessies waar je leert hoe je tot een goede probleemstelling komt, hoe je kwalitatieve informatie verzamelt en hoe je deze informatie tot een formeel correcte paper kunt verwerken. Daarna kies je een onderwerp gerelateerd aan je afstudeertraject en schrijf je onder begeleiding van een coach zelfstandig een paper.

Doelstellingen

Kennisdoelen

- Je kent de criteria waaraan een goede probleemstelling voldoet.
- Je kent de stappen om tot een goede probleemstelling te komen.
- Je kent de relevant informatiebronnen eigen aan je vakgebied.
- Je kent de criteria om kwalitatieve informatie te onderscheiden.
- Je kent de formele criteria waaraan een paper moet voldoen.

Vaardigheidsdoelen:

- Je kan een goede probleemstelling formuleren.
- Je kan op gerichte manier kwalitatieve informatie van verschillende aard verzamelen.
- Je kan de verzamelde informatie verwerken tot een logisch opgebouwde en formeel correct paper.

Werkvormen

Doceren
Begeleid zelfstandig leren

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	2 periodes	periode 3
Zelfstudie (51u)	2 periodes	periode 3

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 4	paper	80%	Ja	
1	Periode 4	opdracht	20%	Ja	
2	augustus-september	paper	100%	NVT	

Tweede examenkans:

Je herwerkt je paper rekening houdend met de feedback van de coach.

Laattijdig indienen wordt gelijkgesteld met niet indienen en betekent een nul op die opdracht.

Studiematerialen (onder voorbehoud)

Aanvullende materialen vind je op BB of krijg je van de docent.

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Cursus	Studiewijzer Seminarie (editie 2012)	B. Bamelis	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	
Cursus	Nota Seminarie (editie 2012)	B. Bamelis	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Instap- en studiebegeleiding

Je krijgt een coach toegewezen die je individueel begeleidt bij het schrijfproces.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SAW1	De beginnende sociaal-agogisch werker beheerst beroepsspecifieke denk- en redeneervaardigheden.
SAW7	De beginnende sociaal-agogisch werker heeft een ingesteldheid tot levenslang leren.
SAW2	De beginnende sociaal-agogisch werker verwerft en verwerkt zelfstandig en kritisch beroepsspecifieke informatie.

Docent(en):
van der Velden Griet

Bamelis Birgit
Vandermarliere Hilde

Studiepunten: 3

Wegingsfactor: 3

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)

Delibereerbaar

Studiebelasting: 75u

Contacturen per jaar: 24u

Soort opleidingsonderdeel:
enkelvoudig
opleidingsonderdeel

Trajectschijf: 2

Soort contract:
DIP, CRD

Onderwijstaal:
Nederlands

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/235 - CONFLICTHANTERING EN ONDERHANDELEN 2

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Voorwaarde:
Credit verworven voor:
-Stage2

Studievoortgang

Leerinhoud

In deze training oefenen we in conflictantering. Daartoe voorzien we een ruime waaier aan concrete conflictsituaties, al dan niet uit de eigen praktijk van studenten, waarmee we aan de slag gaan in oefeningen, bespreking en reflectie. We beschouwen onderhandelen als een belangrijke vaardigheid om professioneel met conflicten om te gaan, in het besef dat conflicten hiermee niet altijd opgelost geraken. Hier wordt de basis tot professioneel onderhandelen getraind via oefeningen die gelinkt zijn aan het sociaal werk.

Doelstellingen

De student: - onderkent zijn eigen conflictstijl en weet deze optimaal aan te wenden; - kan een analyse maken van conflictsituaties: betrokken partijen, belangen, dimensies, sferen; - heeft zicht op de verschillende wijzen van conflictantering en/of oplossing en kan de meest aangewezen weg kiezen in een bepaalde situatie; - heeft zicht op de fasen in het bemiddelingsproces en op bemiddelings technieken; - heeft zicht op onderhandelingsstijlen; - kan de principes van principieel onderhandelen toepassen.

Werkvormen

Doceren
Demonstreren
Onderwijsleergesprek
Leergesprek
Groepswork
Oefeningen
Simulatiespel
Rollenspel
Begleid zelfstandig leren
Huistaken

Werkvorm	Spreading	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	1 periode	periode 4
Zelfstudie (51u)	1 periode	periode 4

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 4	Vaardigheidstoets	100%	Ja	
2	augustus-september	opdracht	100%	NVT	

Studiematerialen (onder voorbehoud)

Cursus 'conflicthantering en onderhandelen'
Aanvullend studiemateriaal vind je op BB of krijg je van de docent.

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Cursus	Conflicthantering en onderhandelen (editie 2013)	Griet van der Velden	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Instap- en studiebegeleiding

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SAW4	De beginnende sociaal-agogisch werker handelt projectmatig, procesmatig en methodisch.
SAW6	De beginnende sociaal-agogisch werker beschikt over beroepsgerichte communicatie- en interactievaardigheden.

Docent(en):
Callebert Maaj

Opleidingsonderdeel

SAW/12-13/pBa-SW/326 - WERVING EN SELECTIE 2

Studiepunten: 3

Toelatingsvoorwaarden (volgtijdelijkheid)

Er gelden geen voorwaarden van volgtijdelijkheid om dit opleidingsonderdeel in je studieprogramma op te nemen.

Wegingsfactor: 3

Studievoortgang

Quotering:
Op 20 (tot op een halve)
Delibereerbaar

Leerinhoud

Betekenis van werving en selectie in het HR-beleid van organisaties.

- De begrippen werving en selectie
- Personeelsplanning
- Functieanalyse en profielomschrijving
- De arbeidsmarkt
- Werving- en selectiekanalen
- Effectiviteit van wervingskanalen
- Opmaken van een personeelsadvertentie
- Employer branding
- Selectieinstrumenten, rendement en validiteit
- Het selectiebesluit
- Onthaal van een nieuwe medewerker
- Juridische regels op vlak van werving en selectie.

Studiebelasting: 75u

Contacturen per jaar: 24u

Soort opleidingsonderdeel:
enkelvoudig
opleidingsonderdeel

Doelstellingen

De student:

- kent de verschillende wervingskanalen en weet deze aan te wenden, aangepast aan de doelgroep
- kan een personeelsadvertentie schrijven
- kent het belang van employer branding voor het werving- en selectieproces
- kent de verschillende selectieinstrumenten en kan een doordachte keuze maken voor de meest geschikte selectieinstrumenten in functie van het gezochte profiel
- kan testresultaten interpreteren
- kent de principes van selectiebesluitvorming
- kent de deontologische codes en de wetgeving inzake werving en selectie van personeel
- kan een introductiedag voor nieuwkomers opzetten.

Trajectschijf: 2
Soort contract:
DIP, CRD, EXD, EXC

Onderwijsstaal:
Nederlands

Werkvormen

- Hoorcolleges voor theoretische overzichten. - Individuele en groepsopdrachten. - case study. - Gastspreker.

Werkvorm	Spreiding	Startmoment(en)
Contacturen (24u)	1 periode	periode 4
Zelfstudie (51u)	1 periode	periode 4

Evaluatie

Ex. kans	Moment	Vorm	Gewicht	Herhaalbaar?	Toelichting
1	Periode 4	Schriftelijk examen	100%	Ja	
2	augustus-september	Schriftelijk examen	100%	NVT	

Het schriftelijk examen bestaat uit een deel theorie en begrippen, een deel inzichtsvragen en een deel toepassing/oefeningen.

Studiematerialen (onder voorbehoud)

Aanvullende studiematerialen vind je op BB of krijg je van de docent

Medium	Studiemateriaal	Auteur	Uitgever	ISBN
Cursus	Werving en selectie (editie 2012)	I. Siebens, M. Callebert	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	

Instap- en studiebegeleiding

Bij dit opleidingsonderdeel hoort vakgeïntegreerde studiebegeleiding.

Te verwerven competenties (zie lijst met competenties vooraan)

Eindcompetenties	
SAW1	De beginnende sociaal-agogisch werker beheerst beroepsspecifieke denk- en redeneervaardigheden.
SAW2	De beginnende sociaal-agogisch werker verwerft en verwerkt zelfstandig en kritisch beroepsspecifieke informatie.
SAW7	De beginnende sociaal-agogisch werker heeft een ingesteldheid tot levenslang leren.
SAW11	De beginnende sociaal-agogisch werker beweegt zich als een sociaal en betrokken individu met respect voor diversiteit binnen een multiculturele en mondiale samenleving én kan daarbij in het professioneel handelen het eigen referentiekader bewust hanteren

Globaal overzicht studiematerialen (herhaling)

Medium	Studiemateriaal en auteur	Uitgever en ISBN	Code opl. onderdeel	x
Cursus	Aanvullende uitkeringen en sociale bijstand (editie 2012) G. Van der Velden	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/229	
Cursus	Actuele politieke vraagstukken (editie 2012) D. Geldof	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/210	
Cursus	Arbeids recht (editie 2012) C. Vluymans	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/229	
Cursus	Arbeidssociologie (editie 2012)	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/233	
Cursus	Conflicthantering en onderhandelen (editie 2013) Griet van der Velden	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/235	
Cursus	Deontologie (editie 2012) K. Stas	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/214	
Cursus	Human Resources management (editie 2012) K. Naegels	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/230	
Cursus	Loonvervangende uitkeringen (editie 2012) C. Vluymans	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/221	
Cursus	Nota Seminarie (editie 2012) B. Bamelis	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/232	
Boek	Onzekerheid. Over leven in de risicomaatschappij (editie 2008) Geldof, D.	Acco	SAW/12-13/pBa-SW/210	
Cursus	Organisatieontwikkeling en kwaliteitszorg (editie 2012) M. Callebert	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/215	
Cursus	Religie, zingeving en levensbeschouwing (editie 2012) M. Kroese	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/213	
Cursus	Sociaal Wetenschappelijk onderzoek SW (editie 2012) J. Boxtaens	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/205	
Boek	Sociale Gids select Aanvullende uitkeringen en sociale bijstand (editie 2012)	Acco	SAW/12-13/pBa-SW/229	
Boek	Sociale Gids select Arbeidsrecht (editie 2012)	Acco	SAW/12-13/pBa-SW/229	
Boek	Sociale Gids select Loonvervangende uitkeringen (editie 2012)	Acco	SAW/12-13/pBa-SW/221	
Cursus	Stage 2 - Beroepspraktijk (editie 2012)	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/249	
Cursus	Studiewijzer Seminarie (editie 2012) B. Bamelis	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/232	
Cursus	Thema's uit het recht (editie 2012) V. Staelens	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/226	
	Vaardigheden voor de HR professional (editie 2012) M. Callebert, I. Siebens	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/236	
Cursus	Vergaderen (editie 2012) T. Roofthoof	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/228	
Cursus	Werken aan verandering in de samenleving (editie 2012) S. Debbaut	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/207	
Cursus	Werving en selectie (editie 2012) I. Siebens, M. Callebert	Karel de Grote-Hogeschool, Departement SAW	SAW/12-13/pBa-SW/326	