Bedrijfsmanagement	**Milieumanagement**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Bedrijfsinterne milieuzorg (*)**

OAnr: **0 Bedrijfsinterne milieuzorg (*)**

Studiepunten: **6** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Michel Van Gorp**

Procent: **100** Contacturen: **3**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student moet doorheen de cursus kennis opdoen en de vaardigheden ontwikkelen om zelfstandig te kunnen optreden als animator en inspirator van het milieubeleid in de onderneming. Het milieubeleid kan in de onderneming tastbaar worden gemaakt door de opmaak van milieuprogramma's, het organiseren van interne opleidingssessies, en dit zowel op korte, middellange als lange termijn. Sensibiliseren en communiceren. Kunnen functioneren als coördinator.

Minimaal vereiste voorkennis:

Basiskennis economie aangevuld met noties milieubeleid, milieurecht, milieutechnologie en milieusanering.

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Internationale milieuzorgsystemen, milieu-audits, milieu-indicatoren, duurzaamheidverslaggeving, taken van milieucoördinator,EFQM & CSR, …

Didactische werkvormen:

Hoorcolleges, discussies, oefeningen op PC, zelfstandig schriftelijke case uitwerken (alleen of per 2) en presenteren, …

Bedrijfsmanagement — Milieumanagement — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Bedrijfsinterne milieuzorg (*)**

OAnr: **0 Bedrijfsinterne milieuzorg (*)**

Studiepunten: **6** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Michel Van Gorp**

Procent: **100** Contacturen: **3**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Handboek, PowerPoint op Blackboard, gedrukte en website artikels
Cursus
Teksten over actuele onderwerpen

Literatuur:

Handboek: Milieuzorg in de Onderneming:
Deel 1: Juridische, financiële en organisatorische aspecten
Deel 2: Gids voor de Milieucoördinator
Standaard Uitgeverij, Argus-KBC
Websites ter referentie en ter aanvulling.

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2+4	Mondeling	4	60	15	☑
1	1	1+2+4	Permanente evaluatie	Perm	40	0	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	100	15	☑

Toelichting bij de examens:

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Bedrijfsmanagement — Milieumanagement — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Business English MIM 3**

OAnr: **0 Business English MIM 3**

Studiepunten: **3** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Isabel Tuyls**

Procent: **100** Contacturen: **1,5**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student kent de woordenschat gerelateerd aan de sector.
De student kan info over milieu in het Engels opzoeken, presenteren en bespreken.
De student kan het Engels gebruiken in specifiek beroepsgerichte situaties.
De student is bereid tot voortgezette zelfstudie.

Minimaal vereiste voorkennis:

B1/B2- volgens het Europees referentiekader.

Eindniveau talen

Lezen	B2+
Luisteren	B2+
Spreken productief	B2-
Spreken interactief	B2+
Schrijven	B1+

Leerinhoud:

Spreekvaardigheids- en conversatieoefeningen, Artikels over de sector.

Didactische werkvormen:

Onderwijsleergesprek, Werkcollege, Discussies, Klasgesprek, Presentatieopdracht, Zelfstudie.

Bedrijfsmanagement — Milieumanagement — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Business English MIM 3**
OAnr: **0 Business English MIM 3**
Studiepunten: **3** Niveau: **uitdiepend**
Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐
Vakverantwoordelijke: **Isabel Tuyls**
Procent: **100** Contacturen: **1,5**
Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:
(Multi)mediateksten, Video, Transparanten.

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2+4	Permanente evaluatie	Perm	100	0	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	100	15	☐

Toelichting bij de examens:
Geen hulpmiddelen toegelaten.

Toelichting specifiek tweede zittijd:
Permanente evaluatie vervangproef: de student bezoekt de website van enkele bedrijven; hij bestudeert, bespreekt en vergelijkt de 'environmental policy' die de bedrijven via hun website bekend maken.

Bedrijfsmanagement	**Milieumanagement**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Deontologie van de milieucoordinator**
OAnr: **0 Deontologie van de milieucoordinator**

Studiepunten: **3** Niveau: **gespecialiseerd**
Inwisselbaa ☑ Aangeboden ☑

Vakverantwoordelijke: **dr. G.J.M. Verstraeten**
Procent: **100** Contacturen: **1**
Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:
De student kent de voornaamste problemen tussen noord en zuid, economie en ecologie …
De student kan een wetenschappelijk rapport schrijven.
De student is milieubewust …

Minimaal vereiste voorkennis:

Eindniveau talen

Leerinhoud:
Mogelijke houdingen tegenover natuur (analyse van de 6 grondhoudingen + rechtvaardigingen (Norton, Taylor, …). Intrinsieke waarden van de natuur

Didactische werkvormen:
Hoorcolleges en het opvolgen van opdrachten (opdrachten moeten klaar zijn tegen het volgende hoorcollege)

Bedrijfsmanagement — Milieumanagement — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Deontologie van de milieucoordinator**

OAnr: **0 Deontologie van de milieucoordinator**

Studiepunten: **3** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaa ☑ Aangeboden ☑

Vakverantwoordelijke: **dr. G.J.M. Verstraeten**

Procent: **100** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:
beamer, bord, overhead

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	2	1	Mondeling	1	100	15	☑
1	1	4	Mondeling	4	100	15	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	100	0	☑

Toelichting bij de examens:
Mondeling met schriftelijke voorbereiding. Alles mag naar het examen worden meegenomen. Er is een kennisvraag, een synthesevraag, een case en een oordeelsvraag.

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Bedrijfsmanagement	**Milieumanagement**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Eindwerk (*) MIM**

OAnr: **0 Eindwerk (*) MIM**

Studiepunten: **6** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Inge Vanspringel**

Procent: **100** Contacturen: **NVT**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:
De student kan zelfstandig werken

Minimaal vereiste voorkennis:
De leerstof van het eerste en het tweede jaar van de afstudeerrichting milieumanagement

Eindniveau talen

Leerinhoud:
Zelfstandig een bepaald item theoretisch uitdiepen. (zie volledig eindwerk- en stageconcept van de afstudeerrichting milieumanagement)

Didactische werkvormen:
Zelfstandig werk, opzoekwerk, literatuur raadplegen
Opzoekwerk
Literatuur raadplegen

Bedrijfsmanagement — Milieumanagement — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Eindwerk (*) MIM**

OAnr: **0 Eindwerk (*) MIM**

Studiepunten: **6** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Inge Vanspringel**

Procent: **100** Contacturen: **NVT**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Infobundel stage en eindwerk

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	NVT	Zie stagebundel	NVT	100	0	☑
2	1	NVT	Zie stagebundel	NVT	100	0	☑

Toelichting bij de examens:

Eerste zittijd: de student verdedigt het eindwerk voor een jury van specialisten (zie infobundel stage en eindwerk)

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Tweede zittijd: de student herwerkt het eindwerk naar tweede zittijd (zie infobundel stage en eindwerk) en verdedigt het voor een jury van specialisten

Bedrijfsmanagement	**Milieumanagement**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Human resources management MIM**

OAnr: **0 Human resources management MIM**

Studiepunten: **3** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaa ☑ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Ilse Coene**

Procent: **100** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student krijgt een algemeen inzicht in de procedures en principes van de Human Resources Managerment cyclus
De student krijgt een algemeen inzicht in de selectieprocedure
De student kan een sollicitatiebrief opstellen (standpunt werknemer)
De student kan sollicitatiebrieven ranken (A-, B-, C- kandidaten) (standpunt werkgever)
De student kan een selectiegesprek plannen en voeren (standpunt werknemer en werkgever)
De student weet hoe hij kandidaten moet beoordelen en selecteren
De student kan een beoordelings- en functioneringsgesprek plannen en voeren

Minimaal vereiste voorkennis:

geen

Eindniveau talen

Leerinhoud:

HRM cyclus, Wervings en recruteringsstrategie, Selectie, Onthaal van nieuwe medewerkers, Arbeidsovereenkomst en basis sociale wetgeving, Functionerings- en beoordelingsgesprekken, VTO, Uitstroom van personeel, Outplacement, Solliciteren.

Didactische werkvormen:

interactie hoor- en werkcollege, presentatie, rollenspel, praktijkportfolio

Bedrijfsmanagement Milieumanagement Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Human resources management MIM**
OAnr: **0 Human resources management MIM**
Studiepunten: **3** Niveau: **uitdiepend**
Inwisselbaa ☑ Aangeboden ☐
Vakverantwoordelijke: **Ilse Coene**
Procent: **100** Contacturen: **1**
Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:
syllabus, slides, internet, BB, vakliteratuur (o.a. vakbladen, vaktijdschriften,…)

Literatuur:
Handboek: Inleiding tot Human Resource Management,Maund linda, 2003; Vacature, Job@, cursus Human Resources in een notedop, Syntra; vakliteratuur

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
2	1	NVT	Portfolio	NVT	40	0	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	60	20	☑
1	1	1	Permanente evaluatie	Perm	100	0	☑

Toelichting bij de examens:
1ste zit: 100% PE, bestaande uit:
- 20% interactie tijdens alle contacturen
- 20% opstellen en bekommentariën van praktijkportfolio
- 45% rollenspelen (15% op rollenspel 1: solliciteren als werknemer; 15% op rollenspel 2: werven en selecteren als werkgever; 15% op rollenspel 3: functionerings- en beoordelingsgesprek)
- 15% beoordeling sollicitatiebrief

Toelichting specifiek tweede zittijd:
Twee delen:
- 40% voorbereidend werk, nl. uitdiepen van bepaalde items uit portfolio + verdediging tijdens het mondeling examen
- 60% mondeling examen bestaande uit kennisvragen en korte rollenpelen

Bedrijfsmanagement — Milieumanagement — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Le français des affaires MIM 3**
OAnr: **0 Le français des affaires**

Studiepunten: **3** Niveau: **gespecialiseerd**
Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Luc Plomteux**
Procent: **100** Contacturen: **15**
Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

Kennis:
- De student kent de hoofdstukken lexiqeu en syntaxe opgenomen in het handboek 'Vous dites !?' en bijhorende oefeningen.
- De student kent de gespecialiseerde woordenschat i.v.m. milieuproblematiek.
- De student kent de aangeboden woordenschat en communicatiestructuren die nodig zijn om de lees-, spreek-, luister- en schrijfoefeningen te doen.

Vaardigheden:
- Lezen: De student kan professionele correspondentie begrijpen zoals sollicitatiebrieven, nota's en relatiecorrespondentie. De student kan informatie i.v.m. milieu gerelateerde thema's opzoeken en verwerken.
- Luisteren: de student kan een onderhandeling volgen en er adequaat op reageren.
- Spreken: De student kan een uiteenzetting i.v.m. milieu gerelateerde thema's geven. De student kan een grafiek bespreken. De student kan een onderhandeling voeren.
- Schrijven: De student kan professionele correspondentie schrijven zoals sollicitatiebrieven, nota's en relatiecorrespondentie.

Minimaal vereiste voorkennis:

Inhoud en vaardigheden van de cursus Frans BM 1 en Frans MIM 2. (B1 / B2 van het Europees referentiekader)

Eindniveau talen

Spreken interactief	B2+
Spreken productief	B2+
Schrijven	B2+
Luisteren	B2+
Lezen	B2+

Leerinhoud:

'Vous dites !?' (gramm. + voc. + exerc. - niveau avancé - zelfstudie) / Gespecialiseerde woordenschat i.v.m. milieuproblematiek / mondelinge communicatie: efficiënt onderhandelen, becommentariëren van grafieken, rollen- en simulatiespel, presentatie / schriftel. Communicatie.

Didactische werkvormen:

Zelfstudie, schriftel. Oef., vertalingen, onderwijsgesprek, groepswerk, rollen- en simulatiespel, presentatie, onderwijsleergesprek.

Bedrijfsmanagement — Milieumanagement — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Le français des affaires MIM 3**
OAnr: **0 Le français des affaires**

Studiepunten: **3** Niveau: **gespecialiseerd**
Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Luc Plomteux**
Procent: **100** Contacturen: **15**
Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:
Leer- en werkboek 'Vous dites !?' / Cursus 'L'actualité de l'environnement' / Transparanten / Internet

Literatuur:
Actuele teksten over milieuproblematiek.

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2+4	Schriftelijk	2	70	90	☑
1	1	1+2+4	Permanente evaluatie	Perm	30	0	☑
2	1	NVT	Schriftelijk	NVT	70	90	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	30	0	☑

Toelichting bij de examens:
Schriftel. = 'Vous dites !?' + gespecial. Woordenschat + schriftel. Communicatie / P.E. = discuter et convaincre + lire les graphiques + exposé en équipe. De exposé wordt gegeven tijdens de vierde periode. Geen hulpmiddelen bij schriftelijk

Toelichting specifiek tweede zittijd:
P.E. wordt vervangen door mondeling examen.

Bedrijfsmanagement	**Milieumanagement**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Milieudatabeheer (*)**
OAnr: **0 Milieudatabeheer**
Studiepunten: **3** Niveau: **gespecialiseerd**
Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐
Vakverantwoordelijke: **Peter Van Olmen**
Procent: **100** Contacturen: **1**
Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:
De student verwerft inzicht in het gebruik van relationele databanken als beslissingsinstrument aan de hand van uitgewerkte cases met Access XP. Hij is in staat databanken op te stellen en te gebruiken. Hij is in staat databanken te analyseren aan de hand van queries en rapporten.

Minimaal vereiste voorkennis:
Geïntegreerde ICT Topics MIM 1 en 2.

Eindniveau talen

Leerinhoud:
Relationele databanken: Opstellen en invullen- Veldeigenschappen bepalen-Analyses van databanken door middel van queries- Opzoekqueries- Kruistabellen- Actiequeries Formulieren-Rapporten.

Didactische werkvormen:
Practicum, oefeningen, case-studies.

Bedrijfsmanagement — Milieumanagement — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Milieudatabeheer (*)**

OAnr: **0 Milieudatabeheer**

Studiepunten: **3** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Peter Van Olmen**

Procent: **100** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Handboek Access 2003 van Eddy Van den Broeck en Eric Cuypers.

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1	PC in groep	1	100	0	☑
2	1	NVT	PC in groep	NVT	100	0	☑

Toelichting bij de examens:

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Bedrijfsmanagement	**Milieumanagement**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Milieufiscaliteit (*)**
OAnr: **0 Milieufiscaliteit**
Studiepunten: **4** Niveau: **gespecialiseerd**
Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐
Vakverantwoordelijke: **Mario Deketelaere**
Procent: **100** Contacturen: **2**
Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:
Verwerven van kennis en inzicht aangaande het gebruik van fiscale instrumenten in het milieubeleid.
Praktische oefeningen en vraagstukken inzake milieufiscaliteit kunnen oplossen.
Toepassen van procedures in belastingmateries

Minimaal vereiste voorkennis:
Basiskennis milieurecht.

Eindniveau talen

Leerinhoud:
Algemene beginselen van het fiscaal recht en milieufiscaliteit in het bijzonder. Overzicht en bespreking van het Vlaams en federaal milieufiscaalrechtelijk instrumentarium, inclusief milieusubsidies.

Didactische werkvormen:
Doceren, discussie, oefeningen en case studies

Bedrijfsmanagement — Milieumanagement — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Milieufiscaliteit (*)**

OAnr: **0 Milieufiscaliteit**

Studiepunten: **4** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Mario Deketelaere**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Eigen syllabus lector (aangevuld met notities studenten), transparanten, wetteksten, documentatie (rechtspraak, rechtsleer, tijdschriftartikelen), websites (o.a. websites milieuoverheden)

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2	Schriftelijk	2	80	120	☑
1	1	1+2	Permanente evaluatie	Perm	20		☑
2	1	NVT	Schriftelijk	NVT	100	120	☑

Toelichting bij de examens:

PE 1e zittijd:actieve medewerking tijdens alle lessen (discussie), voorbereiding oefeningen / bij schriftelijk examen is het gebruik van wetteksten toegelaten

Toelichting specifiek tweede zittijd:

PE 2e zittijd: overname 1e zittijd

Bedrijfsmanagement	**Milieumanagement**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Milieurecht (*) 3**

OAnr: **0 Milieurecht (*) 3**

Studiepunten: **6** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Mario Deketelaere**

Procent: **100** Contacturen: **3**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

Verwerven van een grondige kennis en inzicht met betrekking tot de milieuwetgeving van toepassing in een bedrijfscontext. De student moet er uiteindelijk in slagen milieuproblemen in de onderneming juridisch te anticiperen, te kwalificeren en op te lossen.

Minimaal vereiste voorkennis:

Basiskennis milieurecht

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Uitdieping van de reeds verworven basiskennis van het milieurecht, aan de hand van de studie van capita selecta en praktische toepassingen (o.m. bodem, afval, vergunningen, aansprakelijkheid, handhaving, enzovoort).

Didactische werkvormen:

Doceren, case study, discussie, zelfstudie en (o.v.) bijwonen van een milieurechtszaak op de rechtbank.

Bedrijfsmanagement — Milieumanagement — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Milieurecht (*) 3**

OAnr: **0 Milieurecht (*) 3**

Studiepunten: **6** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Mario Deketelaere**

Procent: **100** Contacturen: **3**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Syllabus lector (aangevuld met eigen notities studenten), transparanten, wetteksten, documentatie (rechtsleer en rechtspraak; tijdschriftartikelen), internet (o.a. websites milieuoverheden).

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2+4	Mondeling	4	80	45	☑
1	1	1+2+4	Permanente evaluatie	Perm	20	0	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	100	45	☑

Toelichting bij de examens:

PE 1e zittijd:actieve medewerking tijdens alle lessen (discussie), voorbereidingen / mondeling ex. met schrift. voorbereiding (min. 1/2 uur) gebruik van wetteksten toegelaten

Toelichting specifiek tweede zittijd:

PE 2e zittijd: overname 1e zittijd

Bedrijfsmanagement	**Milieumanagement**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Milieuverontreiniging en -sanering 3**

OAnr: **0 Milieuverontreiniging en -sanering 3**

Studiepunten: **4** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Peter Van Olmen**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student verwerft grondige kennis en inzicht in het ontstaan en het verloop van diverse verontreinigingen, met de daarmee samenhangende saneringsmethoden. Dit jaar is de leerstof vooral gericht op bodem- en waterverontreiniging. De student is in staat zelfstandig een case uit te werken en naar voor te brengen ivm met een specifieke verontreiniging. Dit kan gebeuren, afhankelijk van het aantal studenten, individueel, of in groep (onder de vorm van PGO).

Minimaal vereiste voorkennis:

Milieuverontreiniging en Sanering in het tweede jaar Milieumanagement

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Overzicht van het ontstaan en het verloop van verschillende vormen van water- en bodemverontreiniging.

Didactische werkvormen:

Hoorcollege met actieve inbreng van studenten. Sprekers. Bedrijfsbezoeken. Casestudie door de student naar voor te brengen, individueel of in groep (onder de vorm van PGO), naargelang de grootte van de groep

Bedrijfsmanagement Milieumanagement Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Milieuverontreiniging en -sanering 3**

OAnr: **0 Milieuverontreiniging en -sanering 3**

Studiepunten: **4** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Peter Van Olmen**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Cursus milieuverontreiniging en sanering

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2	Mondeling	2	75	15	☑
1	1	1+2	Permanente evaluatie	Perm	25	0	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	75	15	☑
2	1	NVT	Permanente evaluatie	NVT	25	0	☑

Toelichting bij de examens:

De permanente evaluatie bestaat uit een casestudie door de student naar voor te brengen tijdens het jaar.

Toelichting specifiek tweede zittijd:

De permanente evaluatie bestaat uit een casestudie door de student te verdedigen op het examen.

Bedrijfsmanagement	**Milieumanagement**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Nederlandse communicatie MIM 3**

OAnr: **0 Nederlandse communicatie MIM 3**

Studiepunten: **3** Niveau:

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Ilse Cuypers**

Procent: **100** Contacturen: **NVT**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

#Fout

Minimaal vereiste voorkennis:

De studenten kunnen hun gespecialiseerde milieuvakken aanwenden tijdens de oefeningen om hun argumenten te stofferen en zo als "kennersé over te komen.

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Didactische werkvormen:

Bedrijfsmanagement Milieumanagement Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Nederlandse communicatie MIM 3**

OAnr: **0 Nederlandse communicatie MIM 3**

Studiepunten: **3** Niveau:

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Ilse Cuypers**

Procent: **100** Contacturen: **NVT**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2+4	Permanente evaluatie	Perm	100	0	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	100	0	☑

Toelichting bij de examens:

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Bedrijfsmanagement	**Milieumanagement**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Stage (*) MIM**

OAnr: **0 Stage (*) MIM**

Studiepunten: **13** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Inge Vanspringel**

Procent: **100** Contacturen: **NVT**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student kan zelfstandig werken.
De student kan theoretische kennis toetsen aan de praktijk (zie volledig stageconcept van de afstudeerrichting milieumanagement)

Minimaal vereiste voorkennis:

De leerstof van het eerste en het tweede jaar van de afstudeerrichting milieumanagement

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Gedurende de stageperiode (7 weken of 35 werkdagen) werken op de milieudienst van een advieskantoor, bedrijf, dienst (zie volledig stageconcept van de afstudeerrichting milieumanagement).

Didactische werkvormen:

Actieve deelname in de werkomgeving, stage
Stage

Bedrijfsmanagement — Milieumanagement — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Stage (*) MIM**

OAnr: **0 Stage (*) MIM**

Studiepunten: **13** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Inge Vanspringel**

Procent: **100** Contacturen: **NVT**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:
Infobundel stage en eindwerk

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	NVT	Zie stagebundel	NVT	100	0	☑
2	1	NVT	Zie stagebundel	NVT	100	0	☑

Toelichting bij de examens:
Eerste zittijd: zie infobundel 'stage en eindwerk'

Toelichting specifiek tweede zittijd:
Tweede zittijd: zie infobundel 'stage en eindwerk'

Bedrijfsmanagement	**Milieumanagement**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Wetenschappelijke cases**
OAnr: **0 Wetenschappelijke cases**
Studiepunten: **3** Niveau: **uitdiepend**
Inwisselbaa ☑ Aangeboden ☐
Vakverantwoordelijke: **dr.G.J.M. Verstraeten**
Procent: **100** Contacturen: **NVT**
Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:
student kent in het landsschap de watercycli
student kent aan de hand van vegetatie de ph en het stiksofgehalte
student kan reconstructie van landschap geven aan de hand van ontsluitingen

Minimaal vereiste voorkennis:
cursus wetenschappen van tweede jaar milieumanagement

Eindniveau talen

Leerinhoud:
aardekunde, mineralen, erosiewerkingen, watercyclus, stikstofcyclus, co2-cyclus,vulkanisme, platentectoniek

Didactische werkvormen:
hoorcolleges met excursie

Bedrijfsmanagement — Milieumanagement — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Wetenschappelijke cases**
OAnr: **0 Wetenschappelijke cases**

Studiepunten: **3** Niveau: **uitdiepend**
Inwisselbaa ☑ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **dr.G.J.M. Verstraeten**
Procent: **100** Contacturen: **NVT**
Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:
Earth Press en Siever

Literatuur:
zie literartuurlijst in handboek

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	2	3+4	Schr. Rapport met verdedigi	4	100	15	☑
2	1	NVT	Schr. Rapport met verdedigi	NVT	100	15	☑
1	1	1+2	Schr. Rapport met verdedigi	4	100	15	☑

Toelichting bij de examens:
open boek

Toelichting specifiek tweede zittijd:
idem als eerste zittijd