Bedrijfsmanagement	**Financie- en Verzekeringswezen**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Beheers- en tarificatiesoftware**

OAnr: **0 Beheers-en tarificatiesoftware**

Studiepunten: **4** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Anneke Schakman**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student kan door middel van concrete opdrachten en een case inzicht krijgen in de praktijk van het verzekeringswezen.
De student is zelfkritisch en neemt een klantgerichte houding aan.

Minimaal vereiste voorkennis:

Techniek van de verschillende verzekeringstakken, Financieel- en Verzekeringsrecht, ICT-toepassingen

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Risicoanalyse, Tarificatie, Productiebeheer, Schadebeheer

Didactische werkvormen:

Onderwijsleergesprek, Interactieve werkvormen, Electronische leeromgeving, Groepswerk en Casestudy

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Beheers- en tarificatiesoftware**
OAnr: **0 Beheers-en tarificatiesoftware**
Studiepunten: **4** Niveau: **uitdiepend**
Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐
Vakverantwoordelijke: **Anneke Schakman**
Procent: **100** Contacturen: **2**
Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:
Tarificatie- en Softwarepakketten, praktijkcases, documentatiemateriaal van verzekeringsmaatschappijen

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2	Permanente evaluatie	Perm	100	0	☑

Toelichting bij de examens:
Wij evalueren de studenten op hun actieve inzet én inzicht bij de praktijkcases, elke les.

Toelichting specifiek tweede zittijd:
Vervangtaak die de geziene leerstof omvat.

Bedrijfsmanagement	**Financie- en Verzekeringswezen**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Beurssimulatie**

OAnr: **0 Beurssimulatie**

Studiepunten: **3** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☑

Vakverantwoordelijke: **Magda Verniers**

Procent: **100** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

Doel van de workshops is de essentiële elementen aan te reiken waarmee een belegger moet rekening houden
- bij een belegging in aandelen
- om tot een evenwichtige globale belegging van het vermogen te komen in functie van een gezonde risicospreiding en de extra risico's die hij doordacht bereid is aan
te gaan.

Uiteindelijk doel is dat de studenten na de basisvorming
-de nodige kennis, voorbereiding en
-risicobewustzijn, risico-inschatting en risicospreiding verwerft

Cognitief:
- Gedegen kennis en inzicht van het marktmechanisme van de beurs verwerven en hoe de waardering en koersen van de diverse beurswaarden gevormd worden

Minimaal vereiste voorkennis:

Basiskennis 'Bank, beurs en kredieten' (BM1) Basiskennis 'Financiële markten en Producten' (BM2) Basiskennis 'Fiscaal recht' (BM2)
Praktijkkennis MS Office & Internet

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Beursanalyse, technische studie van een aandeel

Didactische werkvormen:

Onderwijsleergesprek – klasgesprek - beurssimulatie
Demonstreren
Practicum cases
Simulatiespel : beurswedstrijd

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Beurssimulatie**
OAnr: **0 Beurssimulatie**

Studiepunten: **3** Niveau: **gespecialiseerd**
Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☑

Vakverantwoordelijke: **Magda Verniers**
Procent: **100** Contacturen: **1**
Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Financiëel dagblad - financiële websites
Cursusmateriaal & transparanten
Internet : financiële websites
beursorders doorgeven

Literatuur:

cfr. Leermiddelen + gespecialiseerde publicaties van afdeling asset mgt banken, effectenbanken en vermogensbeheerders

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2+3+4	Permanente evaluatie	4	100	0	☐
2	1	NVT	Mondeling	NVT	100	15	☑

Toelichting bij de examens:

1e zittijd: 25% schriftelijk rapport aandelenopvolging; 50% actieve deelname aan het beursspel; 25% rapport met argumentatie over opbouw portefeuille met mondelinge toelichting. 2de zittijd schriftelijk rapport met verdediging.

Toelichting specifiek tweede zittijd:

2de zittijd is een nieuwe opdracht over beursrapportering met mondelinge toelichting.

Bedrijfsmanagement	**Financie- en Verzekeringswezen**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Business English FV3 and London Business Course**
OAnr: **0 Business English FV3 and London Business**

Studiepunten: **5** Niveau: **gespecialiseerd**
Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Lucas Noels**
Procent: **100** Contacturen: **2**
Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

Kennen: Specifieke woordenschat over Insurance & Finance, Informatie over de London Market, Lloyd's of London
Kunnen
Luisteren: De studenten kunnen goed gestructureerde professionele lezingen van gastdocenten, native speakers en medestudenten over financiële onderwerpen begrijpen (B2+)
Spreken interactie: De studenten kunnen over situaties in de financiële sector praten in vraag- en antwoordvorm en hierbij de juiste terminologie gebruiken (B2)
Spreken productief: De studenten kunnen een case over een groot of speciaal risico presenteren in vlot Engels en met behulp van PowerPoint (B2) en een sollicitatiegesprek in het Engels voeren (B2)
Lezen: De studenten kunnen (met hulpmiddelen) vrij complexe teksten over financiële onderwerpen begrijpen (B2+)
Schrijven: De studenten kunnen een goed gestructureerd rapport samenstellen over een groot of speciaal risico en een verslag over de lezingen tijdens de London Business Course, (B2- tot B2). De studenten kunnen een professionele sollicitatiebrief in het Engels opstellen

Minimaal vereiste voorkennis:

Niveau B1 tot B2 van het gemeenschappelijk Europees referentiekader; English for the Insurance Business; presentatietechnieken

Eindniveau talen

Lezen	B2+
Luisteren	B2+
Spreken productief	B2
Spreken interactief	B2
Schrijven	B2-

Leerinhoud:

teksten uit de vakpers (o,a, Post Magazine); lezingen door native speakers

Didactische werkvormen:

Achtergrondinfo door lector; schriftelijke en mondelinge verslagen van lezingen; presentaties, zelfstudie

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Business English FV3 and London Business Course**
OAnr: **0 Business English FV3 and London Business**

Studiepunten: **5** Niveau: **gespecialiseerd**
Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Lucas Noels**
Procent: **100** Contacturen: **2**
Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Video: Lloyd's, Problems at Lloyd's; Tijdschriftartikels (vooral Post Magazine); Brochures, handouts, notities verzameld tijdens LBC, Info op net,

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2+4	Permanente evaluatie	NVT	70	0	☑
1	1	1+2+4	Mondeling	4	30	15	☑
2	1	1+2+4	Mondeling	NVT	30	15	☑
2	1	1+2+4	Schr. Rapport met verdedigi	NVT	70	15	☑

Toelichting bij de examens:

Permanente evaluatie gebaseerd op 2 presentaties en 2 rapporten (een verslag over de London Business Course en een rapport over een groot of speciaal risico)

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Nieuw te schrijven of herwerken van rapport(en); nieuwe presentatie tijdens het mondeling examen,

Bedrijfsmanagement	**Financie- en Verzekeringswezen**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Commerciële vaardigheden FVE**
OAnr: **0 Commerciële vaardigheden FVE**
Studiepunten: **3** Niveau: **uitdiepend**
Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☑
Vakverantwoordelijke: **K.De Saeger**
Procent: **100** Contacturen: **1**
Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

Alle soorten en niveaus van verkopers worden vanuit de praktijk (vacatures) voorgesteld, zodat de student inzicht heeft in de functie inhoud. Studenten leren theoretisch en praktisch alle activiteiten die de verkoper moet beheersen. Dit houdt in dat ze alle aspecten van prospecteren, commerciële telefonische afspraken maken en buffers benaderen zullen bestuderen en een goed verkoopgesprek leren voorbereiden uitvoeren en opvolgen. Tegelijkertijd moeten ze in staat zijn om dit alles op een empathische en assertieve manier uit te voeren.
De werkorganisatie van de verkoper komt aan bod met oa. time management, routeplanning, agendabeheer en klantengegevens.

Minimaal vereiste voorkennis:

geen

Eindniveau talen

Leerinhoud:

1) communicatie: soorten communicatie, praktische regels, vaardigheden en attitudes 2) solliciteren: het verloop van sollicitatie t.e.m. selectie
3) verkopen: de verkoopfunctie, -competenties, - stijlen en het verloop van een verkoopgesprek

Didactische werkvormen:

Operationele verkoop door Liesbeth Huysmans, rollenspelen, doceren met interactie van de student

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Commerciële vaardigheden FVE**

OAnr: **0 Commerciële vaardigheden FVE**

Studiepunten: **3** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☑

Vakverantwoordelijke: **K.De Saeger**

Procent: **100** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Handboek, doceren, rollenspelen, sollicitatietraining en commerciële training in samenwerking met bedrijven

Literatuur:

Actuele bronnen die kunnen geraadpleegd worden: Praktijkboek Sales, Kluwer bedrijfswetenschappen en Sales Management, tijdschrift (bib)

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	4	Mondeling	4	100	20	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	100	20	☐

Toelichting bij de examens:

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Bedrijfsmanagement	**Financie- en Verzekeringswezen**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Deontologie FVE**

OAnr: **0 Deontologie FVE**

Studiepunten: **3** Niveau:

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke:

Procent: **100** Contacturen: **0,75**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student moet de belangrijkste aspecten van deontologie kunnen onderscheiden. Dit betekent zowel de theoretische benadering van het begrip in het algemeen, als de praktische toepassing in de financie- en verzekeringswereld.

Minimaal vereiste voorkennis:

Financieel en verzekeringsrecht

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Didactische werkvormen:

Hoorcollege met actieve deelname van de studenten.

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Deontologie FVE**

OAnr: **0 Deontologie FVE**

Studiepunten: **3** Niveau:

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke:

Procent: **100** Contacturen: **0,75**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Cursus deontologie, websites van de beroepsverenigingen van verzekeringen en banken, tussenpersonen en van de CBFA

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1	Mondeling	1	100	15	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	100	15	☑

Toelichting bij de examens:

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Bedrijfsmanagement	**Financie- en Verzekeringswezen**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Eindwerk FVE**

OAnr: **0 Eindwerk FVE**

Studiepunten: **3** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Eddy Augustinus**

Procent: **100** Contacturen: **NVT**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

Een gespecialiseerd onderwerp verder uitdiepen in een rapport van +/- 30 blz. en dit presenteren voor een vakjury.

Minimaal vereiste voorkennis:

Leerstof 1FVE en 2FVE

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Individueel verwerken en presenteren van een gespecialiseerd onderwerp.

Didactische werkvormen:

Persoonlijk werk

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Eindwerk FVE**
OAnr: **0 Eindwerk FVE**
Studiepunten: **3** Niveau: **uitdiepend**
Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐
Vakverantwoordelijke: **Eddy Augustinus**
Procent: **100** Contacturen: **NVT**
Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:
Alle mogelijke bronnen

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	NVT	Mondeling	4	100	20	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	100	0	☑

Toelichting bij de examens:
Schriftelijke neerslag en mondelinge presentatie in mei (en in september voor tweede zittijd) Eindwerk inleveren eerste lesdag na de paasvakantie.

Toelichting specifiek tweede zittijd:
Eindwerk inleveren eerste examendag van de tweede zittijd. Verdediging voor docentenjury.

Bedrijfsmanagement	**Financie- en Verzekeringswezen**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Financiële analyse FVE3**

OAnr: **0 Financiële analyse FVE3**

Studiepunten: **5** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Kegels Kurt**

Procent: **100** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

1. De student kent de diverse boekhoudkundige begrippen en waarderingstechnieken
2. De student kan de financiële gegevens van een onderneming kritisch beoordelen en hieruit een aangepast advies formuleren
3. De student kan informatie opzoeken, berekenen, interpreteren en hierover gestructureerd schriftelijk en mondeling rapporteren

Minimaal vereiste voorkennis:

Bedrijfsbeheer

Eindniveau talen

Leerinhoud:

1. Boekhoudkundige principes, toegepast op een beursgenoteerde onderneming 2. Samenstelling van een jaarrekening 3. Bijkomende informatie van het jaarverslag 4. Ratio-analyse 5. Waarderingstechnieken 6. Praktijkgevallen

Didactische werkvormen:

Interactieve hoorcolleges, praktijkoefeningen, gestuurde zelfwerkzaamheid (o.m. opzoekingen via internet), schriftelijke en mondelinge rapportering

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Financiële analyse FVE3**

OAnr: **0 Financiële analyse FVE3**

Studiepunten: **5** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Kegels Kurt**

Procent: **100** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Slides lector (ter beschikking gesteld via Bb), digitale hulpmiddelen

Literatuur:

Aanbevolen literatuur: Balanslezen voor beginners, Roularta books

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	2	Permanente evaluatie	Perm	40	0	☑
1	1	2	Mondeling	2	60	15	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	100	30	☑

Toelichting bij de examens:

Mondeling: Oplossen van theoretische vragen, toepassingsvragen en praktijkgevallen Permanente evaluatie: rapportering over praktijkgevallen

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Mondeling: Oplossen van theoretische vragen, toepassingsvragen en praktijkgevallen

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Le français des affaires FVE3**

OAnr: **0 Le français des affaires FVE3**

Studiepunten: **5** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **wim reyntjens**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De studenten kunnen schriftelijk, maar vooral mondeling, op een correcte manier vaktechnische problemen in het Frans begrijpen, bespreken, oplossen en verklaren. Ze kunnen professioneel hun mening over een technisch probleem weergeven, tot een compromis komen en een conclusie zowel mondeling als schriftelijk formuleren.Ze zijn bereid om uit hun fouten te leren en de nodige initiatieven te nemen om ze in de toekomst te vermijden.

Minimaal vereiste voorkennis:

Leerstof vorige jaren. Lezen B1+, Luisteren B2+, Spreken B2-, Schrijven B1+

Eindniveau talen

Lezen	C1
Luisteren	B2+
Spreken productief	B2+
Spreken interactief	B2+
Schrijven	B2-

Leerinhoud:

Verzekerings- en financiële woordenschat
BA/Brand/Financiewezen/Correspondentie
Vertaaloefeningen met sectorgerichte woordenschat en toetsing van grammaticaal frequente moeilijkheden, opsteloefeningen. Mondelige oefeningen in sector-gerichte context.

Didactische werkvormen:

Doceren, onderwijsleergesprek, groepsdiscussie, rollenspelen, leeropdrachten, presentaties, www
BA/Brand/Financiewezen/Correspondentie
Vertaaloefeningen, opsteloefeningen/bespreken van polissen/gevallenstudies/rollenspelen

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Le français des affaires FVE3**

OAnr: **0 Le français des affaires FVE3**

Studiepunten: **5** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **wim reyntjens**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Cours de français (Wim Reyntjens)/Lexique des assurances et des finances (Wim Reyntjens) /Assurances et Finances en questions (Wim Reyntjens)

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2+4	Mondeling	4	60	15	☑
1	1	1+2+4	Permanente evaluatie	Perm	40	0	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	100	15	☑

Toelichting bij de examens:

Tijdens het mondeling examen worden ook de schriftelijke vaardigheden getest aan de hand van een schriftelijke oefening

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Stof van het mondeling in tweede zittijd is dezelfde als in eerste zittijd.

Bedrijfsmanagement	**Financie- en Verzekeringswezen**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Personenverzekeringen: arbeidsongevallen**
OAnr: **0 Personenverzekeringen: arbeidsongevalle**

Studiepunten: **4** Niveau: **gespecialiseerd**
Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Eddy Augustinus**
Procent: **100** Contacturen: **1,5**
Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De studenten kunnen de arbeidsongevallenverzekering situeren als een personenverzekering met eigen kenmerken: zowel elementen van aansprakelijkheids-, schade- en personenverzekeringen vinden we hierin terug. Vanuit een concrete bespreking van de wet van 10 april 1971 dienen de studenten te bewijzen dat zij een practisch inzicht verworven hebben in zowel productie- als schadeproblemen.

Minimaal vereiste voorkennis:

Verzekeringsrecht en sociaal recht.

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Arbeidsongevallenregeling privésector: toepassingsgebied, notie arbeids- en arbeidswegongeval, aangifte, basisloon, vergoeding. Verschillen privé- publieke sector. Collectieve ongevallenverzekering "gemeen recht". Tarieven.

Didactische werkvormen:

Hoorcollege met oefeningen

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Personenverzekeringen: arbeidsongevallen**
OAnr: **0 Personenverzekeringen: arbeidsongevalle**

Studiepunten: **4** Niveau: **gespecialiseerd**
Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Eddy Augustinus**
Procent: **100** Contacturen: **1,5**
Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:
Eigen cursus; wet 10 april 1971

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	4	Mondeling	4	100	10	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	100	10	☑

Toelichting bij de examens:

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Personenverzekeringen: Leven**

OAnr: **0 Personen verzekeringen: Leven**

Studiepunten: **5** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Sterckx Annemie**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

Studenten kunnen de diverse levensverzekeringscategorieën onderscheiden.
Studenten kennen de kenmerken van de diverse producten.
Studenten kunnen de gepaste producten in de gepaste klantensituatie aanbieden.
Studenten kennen de fiscale aspecten van de producten en kunnen deze berekenen.
Studenten kennen de basisregels inzake successierechten die van toepassing zijn op levensverzekeringen.
Studenten kennen de bestaande soorten hypothecaire leningene en kunnen de fiscale voordelen hiervan berekenen.

Minimaal vereiste voorkennis:

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Rechten en plichten van de partijen - producten van Tak 21 en Tak 23 - Fiscaliteit van de levensverzekeringen - levensverzekeringen en hypotheekleningen - groeps- en bedrijfsleidersverzekeringen - levensverzekeringen en successie

Didactische werkvormen:

hoorcolleges met oefeningen

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Personenverzekeringen: Leven**

OAnr: **0 Personen verzekeringen: Leven**

Studiepunten: **5** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Sterckx Annemie**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:
eigen syllabus

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2	Mondeling	2	100	40	☑
2	1	NVT	Mondeling	4	100	40	☐

Toelichting bij de examens:
rekenmachine

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Bedrijfsmanagement	**Financie- en Verzekeringswezen**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Persoonlijke Financiële Planning**

OAnr: **0 Persoonlijke Financiële Planning**

Studiepunten: **5** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☑

Vakverantwoordelijke: **Karin van Tendeloo**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student kent de basisbeginselen van persoonlijke financiële planning.
De student kan het samenspel van verschillende voordelen, fiscaal, juridisch en financiëel tegenover elkaar afwegen in welbepaalde situaties.
De student kan actuele ontwikkelingen in de branche volgen en duiden en dit zowel op eigen initiatief als op aanraden van de lector.
De student verkrijgt diepgang in de materie via enkele opdrachten zowel individueel als in groep.

Minimaal vereiste voorkennis:

bedrijfseconomie(economie en bank&beurs&kredieten), financïele markten en producten, financïele technieken, fiscaal recht

Eindniveau talen

Leerinhoud:

De toegevoegde waarde van PFP;de vermogensbalans; aanbevolen risicogedrag; pensioeninschatting; successieplanning; vastgoed en de Belg; de netto-opbrengsten van financïele waarden

Didactische werkvormen:

hoorcolleges; onderwijsleergesprekken; readings; zelfstudie; software;spreker(s) over actuele thema's

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Persoonlijke Financiële Planning**

OAnr: **0 Persoonlijke Financiële Planning**

Studiepunten: **5** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☑

Vakverantwoordelijke: **Karin van Tendeloo**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

leerboek met CD rom;transparanten;powerpoint presentaties voornamelijk van externe sprekers; internet; artikels uit de financïele pers; de cursussen van de minimale voorkennis

Literatuur:

Cursus E. Van Broekhoven en K. van Tendeloo; artikels op Blackboard

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2+4	Schriftelijk	Perm	60		☐
2	1	NVT	Schriftelijk	NVT	100	90	☐
1	1	1+2+4	Schriftelijk	4	40	90	☑

Toelichting bij de examens:

In sommige omstandigheden zal PE herschikt worden o.a. voor erasmus studenten. Het maken/ afgeven van een PE opdracht en de evaluatie/presentatie ervan kan meer dan 1 periode overschrijden. Examencommissiestudenten krijgen een extra opdracht in samenspraak met lector waarmee ze zelf kontakt opnemen+ schriftelijk examen op de voorziene examendag van de reguliere studenten.

Toelichting specifiek tweede zittijd:

extra opdracht in samenspraak met lector waarmee ze zelf kontakt opnemen+ schriftelijk examen

Bedrijfsmanagement	**Financie- en Verzekeringswezen**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Practicum FVE3**

OAnr: **0 Practicum FVE3**

Studiepunten: **3** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☑ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Karin Van Tendeloo**

Procent: **100** Contacturen: **1,75**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

Practicum geeft de student de mogelijkheid om de financiële en verzekeringssector in de praktijk te leren kennen. Aan de hand van voordrachten kunnen de studenten kennis maken met de meest actuele zaken uit de sector.
Zij krijgen zelf ook bepaalde verantwoordelijkheden door als team te functioneren in een fictieve beleggingsclub met 6 tot 9 leden. Ze bepalen zelf welke aandelen/warranten ze kopen/verkopen en wanneer. Ze komen met de lector op regelmatige wijze rond de tafel zitten en leggen dan hun strategie uit. Minimaal 5 verslagen met daarin het verloop van de gekozen aandelen, de betreffende waardemeters en de berekening van de koerswinst.

De student kan zich verbaal en schriftelijk vlot uitdrukken.
De student verwerft inzicht in een aantal concrete inhoudelijke taken in de financiële sector.
De student kent de beroepsmogelijkheden in de sector met zijn kwalificaties.
De student kent zijn sterke maar ook zijn zwakke kanten, hij is kritisch voor zichzelf.
De student is hoffelijk, voornaam in de omgang en verzorgt zijn taalgebruik.

Minimaal vereiste voorkennis:

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Workshops bij kleine en grote financiële instellingen o.a. Mercator, Fortis AG, KBC, ING, Federatie van verzekeringsmakelaars, etc. waarvan reflecties of verslagen worden gemaakt in de vorm van een nieuwsbrief.

Didactische werkvormen:

Aanbiedende werkvormen: doceren, vertellen, Bolero en financiële websites.
Gespreksvormen: klas- en leergesprekken
Groepswerk

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Practicum FVE3**

OAnr: **0 Practicum FVE3**

Studiepunten: **3** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☑ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Karin Van Tendeloo**

Procent: **100** Contacturen: **1,75**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Slides, hand-outs, blackboard, softwareprogramma's

Literatuur:

Financiële pers en internet

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2+3+4	Permanente evaluatie	Perm	100	0	☐
2	1		Schr. Rapport met verdedigi	NVT	100	0	☐

Toelichting bij de examens:

examencommissie studenten moeten 4 voordrachten (oa. VFB en financieel forum NBB) volgen in samenspraak met de lector, waarvan ze een kort verslag maken met hun voornaamste bevindingen/kritiek. Ze volgen ook 2 euronext- aandelen(in overleg met de lector) met alle gevraagde waardemeters en koersen op maandelijkse tijdstippen en als laatste een koerswinst berekening. Ze bewijzen welke bronnen ze hiervoor regelmatig gebruikten.

Toelichting specifiek tweede zittijd:

De student moet een opgelegd boek lezen en bespreken in een af te spreken format. Daarna wordt dit mondeling verdedigd.

Bedrijfsmanagement	**Financie- en Verzekeringswezen**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Transportverzekeringen**
OAnr: **2 Transportverzekering**
Studiepunten: **5** Niveau: **gespecialiseerd**
Inwisselbaar ☑ Aangeboden ☑
Vakverantwoordelijke: **Kris Dekeijzer**
Procent: **100** Contacturen: **2**
Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

Blok I & II
De student onderzoekt de productrisico's (risk factors) eigen aan een bepaald product.
De student onderzoekt de landrisico's (politiek, commercieel) eigen aan een welbepaald land.
De student onderzoekt de tranportrisico's eigen aan een internationaal transport van een welbepaald goed.
De student kent de tussenpersonen, de wettelijke en contractuele aansprakelijkheden in het kader van de internationale handel en kan deze interpreteren en toepassen.
De student kent de transportverzekeringsproducten (Institute Cargo Clauses) op de engelse markt.
De student kan de premie berekenen van een intercontinentaal goederentransport.
De student kan de belangrijkste en meest gebruikte contracten opstellen en interpreteren zoals koopverkoop, financiering en verzekering en de belangrijkste clausules interpreteren.
De student kan in team samenwerken, hij kan zijn werk plannen, organiseren en een overzichtelijke administratie voeren.
De student kan éénvoudige leidinggevende taken verrichten zoals het leiden van een vergadering, rapporteren, cijfers en teksten interpreteren

Minimaal vereiste voorkennis:

Bedrijfseconomie, schadeverzekeringen

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Historiek en inleidende begrippen, cargoverzekering Belgische en Engelse markt, casco verzekeringen, abonnementspolissen, CMR verzekeringen, G.A., Salvage.

Didactische werkvormen:

Hoorcollege, case study, groepswerk, zelfstudie

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Transportverzekeringen**
OAnr: **2 Transportverzekering**
Studiepunten: **5** Niveau: **gespecialiseerd**
Inwisselbaar ☑ Aangeboden ☑
Vakverantwoordelijke: **Kris Dekeijzer**
Procent: **100** Contacturen: **2**
Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:
Cursus, internet en andere digitale en audiovisuele leermiddelen

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2	Permanente evaluatie	2	50	0	☐
1	1	4	Mondeling	4	50	30	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	100	30	☐

Toelichting bij de examens:
Bijlagen cursus (polissen en wetteksten)

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Bedrijfsmanagement	**Financie- en Verzekeringswezen**	**Jaar: 3**

Opleidingsonderdeel: **Stage FVE**

OAnr: **0 Stage FVE**

Studiepunten: **10** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Karin Bellon**

Procent: **100** Contacturen: **NVT**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student maakt kennis met de praktijk van het ondernemingsgebeuren.
De theoretische kennis van de voorbije jaren zal tijdens de stage van 8 weken kunnen toegepast worden.
De student ervaart hoe hij kan functioneren binnen een concrete bedrijfssituatie.

Minimaal vereiste voorkennis:

De studenten zullen de theorie die ze gedurende de vorige jaren hebben verworven concreet kunnen toepassen tijdens de stage.

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Naargelang of de student terecht komt bij een verzekeringstussenpersoon (makelaar of agent); een bankagentschap of een verzekeringsmaatschappij zal hij andere kennis en ervaringen opdoen. De stage gaat door van na de januari-examens tot de paasvakantie (29/1/2007-30/3/2007).

Didactische werkvormen:

Elk stagebedrijf begeleidt de student op zijn manier

Bedrijfsmanagement — Financie- en Verzekeringswezen — Jaar: 3

Opleidingsonderdeel: **Stage FVE**

OAnr: **0 Stage FVE**

Studiepunten: **10** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaa ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Karin Bellon**

Procent: **100** Contacturen: **NVT**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Stagebundel richtlijnen voor het bedrijf, voor de student en voor de docent

Literatuur:

Stagebundel

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
2	1	NVT	Zie stagebundel	NVT	100	0	☐
1	1	NVT	Zie stagebundel	3	100	0	☑

Toelichting bij de examens:

Permanente evaluatie: stageverslag en beoordeling door het bedrijf. De student wordt beoordeeld door het stagebedrijf én door de leerbegeleider. Dit gebeurt onder de vorm van een stageverslag en een (groeps)gesprek. Wekelijkse mail naar de begeleider.

Toelichting specifiek tweede zittijd:

De stage wordt herhaalbaar om studenten die in juni alle vakken hebben afgelegd en bereid zijn hun stage in de grote vakantie te doen de kans te geven af te studeren in september.