Bedrijfsmanagement	**Logistiek management**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Binnenvaart**

OAnr: **0 Binnenvaart**

Studiepunten: **3** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **De Brabander**

Procent: **100** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

Een overzicht kunnen geven van de infrastructuur van de Belgische en Europese vaarwegen.
Een transport via de binnenvaart kunnen organiseren.
Documenten ivm de binnenvaart kunnen opstellen.
Een inzicht hebben in de rechten en de plichten van de partijen.
De studenten kunnen de actuele tendenzen volgen en kritisch beoordelen.

Minimaal vereiste voorkennis:

Geen.

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Infastructuur van het Belgische en Europese waterwegennet, analyse van de Belgische vloot en de vervoerde lading, de marktorganisatie, de wet op de binnenbevrachting, de Rijnvaart en gevaarlijke goederen.

Didactische werkvormen:

Doceren, onderwijsleergesprek, excursie.

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Binnenvaart**

OAnr: **0 Binnenvaart**

Studiepunten: **3** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **De Brabander**

Procent: **100** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Cursus van de lector, referenties naar websites en gastspreker.

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	3	Schriftelijk	3	90	120	☑
1	1	3	Schr. Rapport met verdedigi	Perm	10	0	☑
1	2	4	Schriftelijk	4	90	120	☑
1	2	4	Schr. Rapport met verdedigi	Perm	10	0	☑
2	1	NVT	Schriftelijk	NVT	100	120	☑

Toelichting bij de examens:

Geen toegelaten hulpmiddelen op het examen. Een actueel onderwerp moet voor de hele groep gepresenteerd worden. Bissers moeten het werk opnieuw maken, maar kiezen een ander onderwerp. Examenstudenten leggen enkel examen af.

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Enkel een schriftelijk examen

Bedrijfsmanagement	**Logistiek management**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Business English LOM 2**

OAnr: **0 Business English LOM 2**

Studiepunten: **5** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **E. Kockx**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

Uitbreidng van de kennis van het gebruik van de grammatica en woordenschat. Studenten kunnen vakartikels (vervoer, logistiek, expeditie) begrijpen, samenvatten en becommentariëren.
Studenten kunnen ook een mondelinge uiteenzetting geven over logistieke en transportgerelateerde onderwerpen. Studenten kunnen vlot corresponderen in het Engels. Studenten breiden door middel van zelfstudie hun vakwoordenschat uit.

Minimaal vereiste voorkennis:

Engels BB1 (niveau B1)

Eindniveau talen

Lezen	B2-
Luisteren	B2-
Spreken productief	B2-
Schrijven	B2-

Leerinhoud:

1 uur correspondentie en grammatica (inhoud wordt bepaald door vastgestelde lacunes). 1 uur teksten en conversatie. De permanente evaluatie bestaat uit een e-mailproject met Noorse studenten. Dit project resulteert in een portfolio dat beoordeeld wordt op vorm en inhoud.

Didactische werkvormen:

conversatie, presentaties, groepswerk, e-mail met buitenlandse studenten

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Business English LOM 2**

OAnr: **0 Business English LOM 2**

Studiepunten: **5** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **E. Kockx**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:
handboek, artikels uit kranten en tijdschriften, internet

Literatuur:
B. Cornille e.a.: Maritiem en Transportlexicon

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2+3+4	Schriftelijk	2	20	120	☑
1	1	1+2+3+4	Schriftelijk	4	30	120	☑
1	1	1+2+3+4	Mondeling	4	40	30	☑
1	1	1+2+3+4	Permanente evaluatie	4	10	0	☑
2	1	NVT	Schriftelijk	NVT	50	120	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	50	30	☑

Toelichting bij de examens:
Er zijn geen hulpmiddelen toegelaten.

Toelichting specifiek tweede zittijd:
PE wordt verwerkt in het examen

Bedrijfsmanagement	**Logistiek management**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Deutsch Grundkurs**

OAnr: **0 Deutsch grundkurs**

Studiepunten: **6** Niveau: **inleidend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Gerd Wils**

Procent: **100** Contacturen: **3**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

Je beheerst de basis van de Duitse grammatica en woordenschat

Dit betekent o.m. dat
- je woordenschat en grammatica in mondelinge en schriftelijke oefeningen ivm algemene gesprekstheme's vrij correct kan toepassen
- je evolueert naar vrij spreken en je op een aanvaardbare manier kan uitdrukken
- je de essentie van een schriftelijke of mondelinge tekst bondig kan samenvatten

Minimaal vereiste voorkennis:

Je kent de hoofdlijnen van de Duitse grammatica en de essentiële basiswoordenschat (niveau A1 van het Europese Referentiekader voor talen)

Eindniveau talen

Spreken productief	A2-
Spreken interactief	A2+
Luisteren	B1
Schrijven	A2-
Lezen	B1

Leerinhoud:

Capita uit de Duitse grammatica en oefeningen

Didactische werkvormen:

Hoorcollege met praktische oefeningen / Conversatie: gesprekstraining in duo-vorm en kleine groepen
Conversatie

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Deutsch Grundkurs**

OAnr: **0 Deutsch grundkurs**

Studiepunten: **6** Niveau: **inleidend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Gerd Wils**

Procent: **100** Contacturen: **3**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Handboeken: P. Catteeuw, G. Wils, Wörtlich A leerboek + oplossingen; N.Becker e.a., Unternehmen Deutsch Grundkurs + Wörterheft / Cursus: P.Catteeuw, G.Wils, Grundkurs + Übersichtlich Grammatik / Krant: Presse und Sprache / Teksten ivm expeditie

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2	Schriftelijk	2	50	90	☑
1	1	3+4	Mondeling	4	50	20	☑
2	1	NVT	Schriftelijk	NVT	50	90	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	50	20	☑

Toelichting bij de examens:

Geen hulpmiddelen / Schriftelijk: werkwoordsvormen + invullen + zinsbouw + vertalen + woordenschat A (1-20) / Mondeling: krantenartikel + woordenschat A (1-20) + Unternehmen Deutsch Grundkurs: conversatie + woordenschat

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Bedrijfsmanagement	**Logistiek management**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Geïntegreerde ICT LOM**

OAnr: **1 Exceltoepassingen**

Studiepunten: **5** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Robin Gyssels**

Procent: **50** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student kan logistieke gevalstudies analyseren om vervolgens via zelfgemaakte logische modellen in MS-Excel tot een oplossing te komen. De student moet in staat zijn om deze modellen op een duidelijke en dynamische manier vorm te geven. Hierbij moet de student gebruik kunnen maken van de bestaande Excel-functies.

Minimaal vereiste voorkennis:

-Basis MS Excel uit 1ste jaar BM
-Logistiek Management 1

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Excel: logistieke cases waarin volgende Excel-items aan bod komen (geneste functies, databanken gebruiken, draaitabellen, doelzoeken, oplosser, scenario's, grafieken aanmaken en gebruiken, formulieren)

Didactische werkvormen:

voorbeeldoefeningen aangeboden tijdens actieve hoorcolleges / casestudies / uitgebreide oefeningen die autonoom (thuis en/of tijdens de hoorcolleges) gemaakt worden

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Geïntegreerde ICT LOM**

OAnr: **1 Exceltoepassingen**

Studiepunten: **5** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Robin Gyssels**

Procent: **50** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Pc
Werken met logistiek - H.M. Visser en A.R. van Goor - uitg. Stenfert Kroese
Handboek MSWord XP - Eddy Van den Broeck en Erik Cuypers - uitg. De Boeck
Handboek MSExcel XP - Eddy Van den Broeck en Erik Cuypers - uitg. De Boeck

Literatuur:

-handboek 'MS-Excel 2003' - Eddy Van den Broeck en Erik Cuypers - uitg. De Boeck

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2	PC in groep	2	100	120	☑
1	2	3+4	PC in groep	4	100	120	☑
2	1	NVT	PC in groep	NVT	100	120	☑

Toelichting bij de examens:

Excel handboek 2003 mag gebruikt worden. Geen notities.

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Bedrijfsmanagement	**Logistiek management**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Geïntegreerde ICT LOM**
OAnr: **2 Navision**
Studiepunten: **5** Niveau: **uitdiepend**
Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐
Vakverantwoordelijke: **Katrijn De Troeyer**
Procent: **50** Contacturen: **1**
Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:
Studenten kennen en hebben inzicht in bedrijfsprocessen via ERP, met de nadruk op inkoop, verkoop en logistieke transacties. Ze kunnen werken met het computerprogramma Navision 4.0.

Minimaal vereiste voorkennis:
logitiek management 1

Eindniveau talen

Leerinhoud:
Bedrijfsprocessen en ERP. Navision interface en gebruik: oa: gegevens invoeren, opzoeken en weergeven,documenten aanmaken, ...

Didactische werkvormen:
labo, doceren, zelfstudie, onderwijsleergesprek, zelfwerkzaamheid, oefeningen

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Geïntegreerde ICT LOM**
OAnr: **2 Navision**
Studiepunten: **5** Niveau: **uitdiepend**
Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐
Vakverantwoordelijke: **Katrijn De Troeyer**
Procent: **50** Contacturen: **1**
Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:
cursus, ev. door de lector verspreid studiemateriaal, Navision 4.0,

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	3	PC in groep	3	100	120	☑
1	1	4	PC in groep	4	100	120	☑
2	1	NVT	PC in groep	NVT	100	120	☑

Toelichting bij de examens:
geen, tenzij anders vermeld via de valven en vermeld staat op het examendocument.

Toelichting specifiek tweede zittijd:
PC examen

Bedrijfsmanagement	**Logistiek management**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Import-en exportmanagement 2**

OAnr: **0 Import-en exportmanagement 2**

Studiepunten: **4** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **L.Liekens**

Procent: **100** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student kent de belangrijkste begrippen van handelspolitiek. Hij heef kennis van en inzicht in: de Incotermen en hun impact op de rechten en plichten van partijen, internationale documentatie, internationale betalingstechnieken, vnl. de techniek van het documentair krediet, financieringsmogelijkheden van de export op KT, diverse instellingen betrokken bij internationale handel zoals NDD, Export Vlaanderen, ... Via desk research kan hij cijfermateriaal over EU-handelspoorten ter beschikking gesteld in Excelfiles, interpreteren in relatie tot de EU-markt.

Minimaal vereiste voorkennis:

Import- & exportmanagement1.

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Studie van begrippen van handelspolitiek, detailstudie van elk van de Incotermen, internationale handelsdocumentatie, betalingstechnieken, financieringstechnieken op KT voor de internationale handel, en instellingen die een rol spelen bij de promotie van de internationale handel. Uitleg bij het project over Europese handelspoorten.

Didactische werkvormen:

Zelfstudie. Actief hoorcollege. Rapport in groep van 2. Interactie met het beroepenveld.

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Import-en exportmanagement 2**

OAnr: **0 Import-en exportmanagement 2**

Studiepunten: **4** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **L.Liekens**

Procent: **100** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Handboek "Leveringsvoorwaarden ininternationale overeenkomsten" K. Vanheusden Cursus Referenties naar websites.Transparanten. PP-voorstellingen.

Literatuur:

Exportdossiers - Exportdocumenten, (Losbladige werken van Kluwer) Dictionary of International Trade, Exportmanagement De Lloyd ...

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	2	Schriftelijk	2	85	120	☑
1	1	2	Schriftelijk rapport	2	15	0	☑
1	2	4	Schriftelijk	4	85	120	☑
1	2	4	Schriftelijk rapport	4	15	0	☑
2	1	NVT	Schriftelijk	NVT	100	120	☑

Toelichting bij de examens:

Het schriftelijk examen bestaat uit open vragen, meerkeuzevragen, invuloefeningen, "Juist-Onjuist"-vragen. Toegelaten hulpmiddelen: Geen. Het schriftelijk rapport betreft een rapport van een 4-tal bldzn desk research op cijfermateriaal in Excelfiles aangeboden. (Europacentrum Jean Monnet) Examenstudenten leggen enkel examen af.

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Verwerkt in het examen.

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Le français des affaires LOM 2**

OAnr: **0 Le français des affaires LOM 2**

Studiepunten: **5** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Bruno Solignac**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

de student kan zelfstandig denken en redeneren
de student kan informatie verwerven en verwerken
de student kan informatie, ideeën, problemen en oplossingen doelmatig communiceren

Minimaal vereiste voorkennis:

lezen, luisteren, spreken, schrijven B1 ; elementaire kennis van courante handelsdocumenten en -praktijken

Eindniveau talen

Lezen	B2
Luisteren	B1
Spreken productief	B1
Spreken interactief	B1
Schrijven	B1

Leerinhoud:

uitdrukken van tijd, voorwaarde, toegeving, tegenstelling, wijze, plaats, hoeveelheden, taaleigen, voorzetsels, conversatie over vaktechnische en sociaal-economische onderwerpen, verbale en geschreven zakelijke communicatie (koop/verkoop)

Didactische werkvormen:

onderwijsleergesprekken,simulatie gesprekken, brieven/mails/faxen schrijven, invul-/vertaaloefeningen,werken met reader en videodocumentaires, analyseren en corrigeren van oefeningen en voorbeelden, zelfstudie

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Le français des affaires LOM 2**

OAnr: **0 Le français des affaires LOM 2**

Studiepunten: **5** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Bruno Solignac**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

boek: Maritiem en Transportlexicon, cursussen: Exercices français, Courrier d'entreprise I en Téléphoner efficacement, Textes français 2, Blackboard: corrigés, hypermedialokaal, Van Dale NL/F F/NL (elektronisch), Antidote, Eurodicautom, Office 2003

Literatuur:

ad hoc referenties naar websites en gedrukte bronnen tijdens de contacturen en in de cursussen

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2	Mondeling	2	30	12	☑
1	1	1+2	Schriftelijk	2	20	90	☑
1	1	3+4	Mondeling	4	20	12	☑
1	1	3+4	PC individueel	4	30	90	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	50	15	☑
2	1	NVT	PC individueel	NVT	50	0	☑

Toelichting bij de examens:

Schriftelijk na periode 2: geen, PC-examens: Office 2003, Van Dale NL/F F/NL (elektronische versie), Antidote Prisme

Toelichting specifiek tweede zittijd:

alleen PC en mondeling

Bedrijfsmanagement	**Logistiek management**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Logistiek management 2**

OAnr: **0 Logistiek management2**

Studiepunten: **5** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **VAN VLIERBERGHE ERIK**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student bewijst kennis en inzicht mbt de leerinhoud door het beantwoorden van theorievragen en het oplossen van oefeningen op een mondeling examen. De student kan individueel en in groepsverband werken.

Minimaal vereiste voorkennis:

Leerstof Logistiek Management EDT1

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Voorspellingsmethoden, Du Pont analyse, ABC-analyse, Voorraadbeheer, Inkoop en E-procurement, Productie en ERP.

Didactische werkvormen:

Zelfstudie, werkcollege, hoorcollege, onderwijsleergesprek, oefeningen en gevalstudies, discussie, presentaties, groepswerk en bedrijfsbezoeken.

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Logistiek management 2**

OAnr: **0 Logistiek management2**

Studiepunten: **5** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **VAN VLIERBERGHE ERIK**

Procent: **100** Contacturen: **2**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Leerboek 'Werken met Logistiek', Visser & Van Goor, 2004

Literatuur:

Kennisbanken Inkoop & Logistiek

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1+2	Mondeling	2	70	15	☑
1	1	1+2	Permanente evaluatie	Perm	30		☑
1	2	3+4	Mondeling	4	70	15	☑
1	2	3+4	Permanente evaluatie	Perm	30		☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	100	15	☑

Toelichting bij de examens:

Toegelaten hulpmiddel: rekenmachine. Mondeling examen bestaat uit 2 theorievragen en 1 oefening. Permanente evaluatie: individuele inbreng en groepswerk, presentaties, papers, verslagen en bedrijfsbezoeken. Examenstudenten leggen enkel examen af.

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Permanente evaluatie verwerkt in examen.

Bedrijfsmanagement	**Logistiek management**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Luchtvervoer**

OAnr: **0 Luchtvervoer**

Studiepunten: **4** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Ivo terrijn**

Procent: **100** Contacturen: **1,5**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student moet gerichte vragen met betrekking tot de leerstof kunnen beantwoorden.
De student moet de hem aangeleerde taken van de expediteur m.b.t. de afwikkeling van een luchtvrachtzending naar behoren kunnen uitvoeren.

Minimaal vereiste voorkennis:

Geen

Eindniveau talen

Leerinhoud:

historiek luchtvervoer, evolutie luchtvervoer, juridische aspecten van het luchtvervoer, werkzaamheden IATA-agent, laadeenheden, vliegtuigtypes, luchthaveninfrastructuur, vluchtgegevens, tarieven, belangrijkste luchtvrachtdocumenten, afwikkeling zendingen

Didactische werkvormen:

Hoorcollege, leergesprek, practicum, multimedia, gespecialiseerde websites, bedrijfsbezoek
Bezoek aan één of 2 havens (Antwerpen en/of Rotterdam

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Luchtvervoer**

OAnr: **0 Luchtvervoer**

Studiepunten: **4** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Ivo terrijn**

Procent: **100** Contacturen: **1,5**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Syllabus, naslagmateriaal, multimedia, gespecialiseerde websites

Literatuur:

Syllabus, naslagwerken

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1	Schriftelijk	1	100	120	☑
1	2	3	Schriftelijk	2	100	120	☑
2	1	NVT	Schriftelijk	NVT	100	120	☑

Toelichting bij de examens:

Het examen omvat naast open vragen ook begripsverklaringen en toepassingen. Voor het oplossen van het examen mogen volgende naslagwerken worden geraadpleegd: tekst Montreal Convetion, OAG Air Cargo Guide, TACT Rules, TACT Rates (groene bundels)

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Maritiem vervoer**

OAnr: **0 Maritiem Vervoer**

Studiepunten: **3** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Heirbaut Inge**

Procent: **100** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De studenten zijn op de hoogte van de belangrijkste evoluties is het vervoer overzee, de lijnvaart, de scheepsbouw en koopvaardij. Ze kennen de belangrijkste scheepstypen de belangrijkste begrippen mbt een schip. Ze weten welke beroepen en functies er betrokken zijn bij een transport overzee en weten ook welke organisaties een rol spelen. Ze kennen de belangrijkste scheepsdocumenten.
Ze kunnen de actualiteit op het vlak van maritiem transport (artikels in magazines en kranten) kaderen in een groter geheel.

Minimaal vereiste voorkennis:

geen

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Maritieme beroepen en functies - Wereldzeehandel en wereldvloot - Koopvaardijproblematiek - Unctad Code - De infrastructuur (zeewegen en de zeehaven) -Het schip - De kapitein en de bemanning

Didactische werkvormen:

Actief hoorcollege, presentaties in groep

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Maritiem vervoer**

OAnr: **0 Maritiem Vervoer**

Studiepunten: **3** Niveau: **uitdiepend**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Heirbaut Inge**

Procent: **100** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Cursus van de lector ,referenties naar websites, gastsprekers, De Lloyd, blackboard met transparanten en feedback op taken

Literatuur:

De Lloyd. Transportnieuwsblad. Vele websites.Jaarverslagen van diverse organisaties

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	3	Mondeling	3	90	10	☑
1	1	3	Schr. Rapport met verdedigi	Perm	10	0	☑
1	1	4	Mondeling	4	90	10	☑
1	1	4	Schr. Rapport met verdedigi	Perm	0	0	☑
2	1	NVT	Mondeling	NVT	100	10	☑

Toelichting bij de examens:

Permanente evaluatie : presentatie van een deel van cursus in groep - ook voor bissers - examenstudentenleggen enkel examen af - mondeling examen met schriftelijke voorbereidingstijd (20 min) - duurtijd examen: ongeveer 10 minuten

Toelichting specifiek tweede zittijd:

geen vervangtaak - 2° zit 100% mondeling examen

Bedrijfsmanagement	**Logistiek management**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Practicum LOM 2**

OAnr: **1 Bedrijfscase**

Studiepunten: **7** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☑ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Karel Dorekens**

Procent: **90** Contacturen: **NVT**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student heeft inzicht in het verloop van transport- en logistieke processen.
Hij kan de vernoemde processen analyseren, beschrijven en mondeling toelichten

Minimaal vereiste voorkennis:

LOM 1: import- en exportmanagement - logistiek management - transportmanagement - LOM 2 : transportmodi

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Studie van een praktische afwikkeling m.b.t. ofwel binnenvaart, spoorvervoer, wegvervoer, luchtvracht of logistieke activiteiten - documentatieopdracht

Didactische werkvormen:

case study, groepswerk, interactie met het beroepenveld
De werkvorm die gehanteerd wordt is een tweedaagse training in een groep van ongeveer 30 studenten.

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Practicum LOM 2**

OAnr: **1 Bedrijfscase**

Studiepunten: **7** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☑ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Karel Dorekens**

Procent: **90** Contacturen: **NVT**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

cursussen, vakpublicaties

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	NVT	Schr. Rapport met verdedigi	NVT	100		☑
2	1	NVT	Schr. Rapport met verdedigi	NVT	100	0	☑

Toelichting bij de examens:

In het begin van het academiejaar worden er richtlijnen omtrent deze bedrijfscase op blackboard geplaatst. Hierin wordt niet enkel uitleg gegeven over de eigenlijke bedrijfscase, maar ook over de documentatieopdracht. Een gedetailleerde puntenverdeling kan men daar ook vinden. Het ongewettigd afwezig blijven op presentaties, trainingen en/of studiereis zal leiden tot een onvolledige deelname op het gehele opleidingsonderdeel.

Toelichting specifiek tweede zittijd:

herwerking van de case en/of een mondelinge verdediging is samenspraak met de betrokken lector

Bedrijfsmanagement	**Logistiek management**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Practicum LOM 2**

OAnr: **2 Training persoonlijkheidsontwikkeling**

Studiepunten: **7** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☑ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Guido Van Rompaey**

Procent: **9** Contacturen: **NVT**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student kent
- de verschillende persoonlijkheidsdynamieken en hun implicaties voor samenwerking
- zijn eigen manier van informatieverwerking en

De student kan
- zien hoe anderen niet noodzakelijk dezelfde manier van werken hebben
- deze verschillen accepteren en er positief mee werken

Minimaal vereiste voorkennis:

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Didactische werkvormen:

2 daagse training - data worden tijdig bekend gemaakt

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Practicum LOM 2**

OAnr: **2 Training persoonlijkheidsontwikkeling**

Studiepunten: **7** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☑ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Guido Van Rompaey**

Procent: **9** Contacturen: **NVT**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	NVT	Schriftelijk rapport	NVT	100	0	☑
2	1	NVT	Schriftelijk rapport	NVT	100	0	☑

Toelichting bij de examens:

De student neemt deel aan een training van 2 dagen (de dagen worden in het begin van het academiejaar via valven en BB bekend gemaakt) en dient een reflectierapport te maken - aanwezigheid is verplicht (ongewettigd afwezig zijn zal leiden tot een onvolledige deelname voor het hele OO)

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Het reflectierapport dient opnieuw gemaakt en ingediend te worden

Bedrijfsmanagement	**Logistiek management**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Practicum LOM 2**

OAnr: **3 Projectweek LOM**

Studiepunten: **7** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☑ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke:

Procent: **1** Contacturen: **NVT**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De studenten maken een 3-daagse uitstap naar Nederland (studiereis)
De studenten krijgen tijdens de verschillende bezoeken een praktische kijk op logistiek en transport.
De theorie gezien in diverse vakken wordt aan de praktijk getoetst.

Minimaal vereiste voorkennis:

Eindniveau talen

Leerinhoud:

bezoek aan de haven van Rotterdam, luchthaven van Schiphol, bloemenveiling van Alsmeer, een logistiek bedrijf, ...

Didactische werkvormen:

Interactie met het bedrijfsleven

Bedrijfsmanagement	**Logistiek management**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Practicum LOM 2**

OAnr: **3 Projectweek LOM**

Studiepunten: **7** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☑ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke:

Procent: **1** Contacturen: **NVT**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Literatuur:

Evaluaties:

Toelichting bij de examens:
Aanwezigheid is verplicht (ongewettigde afwezigheid zal leiden tot een onvolledige deelname voor het hele OO)

Toelichting specifiek tweede zittijd:
vervangtaak

Bedrijfsmanagement	**Logistiek management**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Spoorvervoer**

OAnr: **0 Spoorvervoer**

Studiepunten: **3** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Ivo terrijn**

Procent: **100** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student moet gerichte vragen met betrekking tot de leerstof kunnen beantwoorden.
De student moet de hem aangeleerde taken van de expediteur m.b.t. de afwikkeling van een spoorzending naar behoren kunnen uitvoeren.

Minimaal vereiste voorkennis:

geen

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Korte historiek spoorvervoer, voornaamste spoorwegmaatschappijen EU, NMBS, juridisch kader, spoorinfrastructuur, rollend materieel, Europees spoorwegnet, tarieven, voornaamste spoordocumenten, afwikkeling spoorzending, spoorvervoer en EDI

Didactische werkvormen:

Hoorcollege, leergesprek, multimedia, practicum, gastsprekers

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Spoorvervoer**

OAnr: **0 Spoorvervoer**

Studiepunten: **3** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Ivo terrijn**

Procent: **100** Contacturen: **1**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Syllabus, naslagwerken, multimedia, gespecialiseerde websites, software: Railedi

Literatuur:

Syllabus, naslagwerken

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1	Schriftelijk	1	100	120	☑
1	2	2	Schriftelijk	2	100	120	☑
2	1	NVT	Schriftelijk	NVT	100	120	☑

Toelichting bij de examens:

Het examen omvat naast open vragen ook begripsverklaringen en toepassingen. Voor het oplossen van het examen mogen volgende naslagwerken worden geraadpleegd: groen bundels (CIM, Bundel I, Bundel VI, Tarief 6600, Wagenfiches NMBS, DIUM

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Bedrijfsmanagement	**Logistiek management**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Wegvervoer**

OAnr: **0 Wegvervoer**

Studiepunten: **4** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Karel Dorekens**

Procent: **100** Contacturen: **1,5**

Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

Inzicht verwerven in de totstandkoming van de vervoerovereenkomst in het algemeen en de wegvervoerovereenkomst in het bijzonder.
Kennis van nationale en internationale regels m.b.t. wegvervoer. Kennis van rechten, plichten en aansprakelijkheid van de betrokken partijen.

Minimaal vereiste voorkennis:

Geen

Eindniveau talen

Leerinhoud:

Vervoerovereenkomst, historiek, materieel, arbeidsrreglementering, organisatorisch kader, juridisch kader, gevaarlijke goederen

Didactische werkvormen:

Hoorcollege
Leergesprek
Multimedia

Bedrijfsmanagement — Logistiek management — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Wegvervoer**

OAnr: **0 Wegvervoer**

Studiepunten: **4** Niveau: **gespecialiseerd**

Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐

Vakverantwoordelijke: **Karel Dorekens**

Procent: **100** Contacturen: **1,5**

Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:

Syllabus Wegvervoer
Naslagwerken
Multimedia

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	2	Schriftelijk	2	100	120	☑
2	1	NVT	Schriftelijk	NVT	100	120	☑

Toelichting bij de examens:

geen hulpmiddelen toegelaten

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Bedrijfsmanagement	**Gemeenschappelijk BM2**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Arbeidsrecht**
OAnr: **0 Arbeidsrecht**
Studiepunten: **3** Niveau: **uitdiepend**
Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐
Vakverantwoordelijke: **De Voecht**
Procent: **100** Contacturen: **0,75**
Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:
De studenten moeten in staat zijn om met de hulp van teksten (in handboek aanwezig) theoretische vragen te beantwoorden en ook oefeningen op te lossen.

Minimaal vereiste voorkennis:
Geen voorkennis vereist

Eindniveau talen

Leerinhoud:
-historisch overzicht / overzicht collectieve verhoudingen / kenmerken van arbeidsovereenkomsten / verplichtingen der partijen / proefbeding / schorsing / studentenarbeid / as gebonden onderwerpen

Didactische werkvormen:
handboek + extra oefeningen + documentatie

Bedrijfsmanagement	**Gemeenschappelijk BM2**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Arbeidsrecht**
OAnr: **0 Arbeidsrecht**
Studiepunten: **3** Niveau: **uitdiepend**
Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐
Vakverantwoordelijke: **De Voecht**
Procent: **100** Contacturen: **0,75**
Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:
handboek is gebaseerd op compromisvoorstel in werkgroep

Literatuur:
sites : www.vacature.com / www.socialsecurity.fgov.be/be

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1	Mondeling		100	10	☑
1	2	2	Mondeling		100	10	☑
1	3	3	Mondeling		100	10	☑
1	4	4	Mondeling		100	10	☑
2	1		Mondeling		100	10	☐

Toelichting bij de examens:
rekentoestel en blauwe blz uit handboek

Toelichting specifiek tweede zittijd:

Bedrijfsmanagement	**Gemeenschappelijk BM2**	**Jaar: 2**

Opleidingsonderdeel: **Bedrijfsmanagement 2**
OAnr: **0 Bedrijfsmanagement 2**
Studiepunten: **3** Niveau: **inleidend**
Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐
Vakverantwoordelijke: **Guido Haers**
Procent: **100** Contacturen: **1**
Toegelaten voor examencontract ☑

Kerndoelstellingen:

De student kent alle tijdens de lessen verklaarde begrippen evenals de essentie van de besproken managementtheorieën.
De student kan zijn theoretische kennis op concrete managementproblemen toepassen en hiervoor aldus een oplossing vinden.
De student is in staat na overleg in groep beslissingen te nemen.

Minimaal vereiste voorkennis:

leerstof van OO bedrijfsmanagement 1ste jaar

Eindniveau talen

Leerinhoud:

1 vijfkrachtenmodel van Porter; 2 SWOT-analyse/ confrontatieatrix; 3 vormen van samenwerking tussen bedrijven; 4 strategiekeuze (besluitvorming), planning en implementatie

Didactische werkvormen:

doceren, leergesprek, discussies, gevalstudies, groepswerk

Bedrijfsmanagement — Gemeenschappelijk BM2 — Jaar: 2

Opleidingsonderdeel: **Bedrijfsmanagement 2**
OAnr: **0 Bedrijfsmanagement 2**
Studiepunten: **3** Niveau: **inleidend**
Inwisselbaar ☐ Aangeboden ☐
Vakverantwoordelijke: **Guido Haers**
Procent: **100** Contacturen: **1**
Toegelaten voor examencontract ☑

Leermiddelen:
leerboek: Van Dam en Marcus, 'Een praktijkgerichte benadering van organisatie en management, uitg, Wolters-Noordhoff

Literatuur:

Evaluaties:

Zittijd	Reeks	Lesperiode	Evaluatietype	Na periode	Gewicht %	duurtijd	Herhaalbaar
1	1	1	Permanente evaluatie		20	0	☑
1	1	2	Permanente evaluatie		20	0	☑
1	1	1+2	Schriftelijk	2	60	90	☑
1	2	3	Permanente evaluatie		20	0	☑
1	2	4	Permanente evaluatie		20	0	☑
1	2	3+4	Schriftelijk	4	60	90	☑
2	1		Schriftelijk		100	120	☑

Toelichting bij de examens:

Toelichting specifiek tweede zittijd:
tweede zittijd: schriftelijk examen omvattende een korte gevalstudie, meerkeuzevragen en korte open vragen; geen overdracht van punten uit 1ste zittijd, geen toegelaten hulpmiddelen